



1. ข้อมูลของร้านค้า/ผู้ขอใช้บริการ

ร้านค้าประเภท บุคคลธรรมดา นิติบุคคล (กรอกข้อมูล เอกสารแนบ 5)

ชื่อหน้าร้าน/ชื่อทางการค้า (ภาษาอังกฤษ) _____

ชื่อจดทะเบียน/ชื่อในใบกำกับภาษี (ภาษาไทย) _____

(ภาษาอังกฤษ) _____

เลขทะเบียนพาณิชย์/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัววิชาชีพเฉพาะ _____

ที่อยู่ตามหนังสือรับรอง

เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ อาคาร/หมู่บ้าน _____

ซอย _____ ถนน _____ แขวง/ตำบล _____

เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์ _____ ต่อ _____ โทรสาร _____ เว็บไซต์ _____

ที่อยู่ระบุใบกำกับภาษี ข้อมูลตามหนังสือรับรอง อื่น ๆ (โปรดระบุด้านล่าง)

เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ อาคาร/หมู่บ้าน _____

ซอย _____ ถนน _____ แขวง/ตำบล _____

เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

กรณีมีหลายสาขา เลือกระบุที่อยู่ใบกำกับภาษี สำนักงานใหญ่ เพียงแห่งเดียว แยกแต่ละสาขา

ข้อมูลการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (กรณานับ พ.ศ.20) ไม่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

2. ข้อมูลสำหรับการติดต่อร้านค้า/ผู้ขอใช้บริการ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

(ภาษาอังกฤษ) _____

วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) ____/____/____ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง _____

ที่อยู่ปัจจุบัน สำหรับการติดต่อร้านค้าและรับเอกสารต่าง ๆ จาก KTC

เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ อาคาร/หมู่บ้าน _____

ซอย _____ ถนน _____ แขวง/ตำบล _____

เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์ _____ โทรศัพท์มือถือ _____ LineID _____

อีเมล* (สำหรับการติดต่อร้านค้า/ผู้ขอใช้บริการ) _____

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ข้อมูลตามที่อยู่ปัจจุบัน อื่น ๆ (โปรดระบุด้านล่าง)

เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ อาคาร/หมู่บ้าน _____

ซอย _____ ถนน _____ แขวง/ตำบล _____

เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์ _____ โทรศัพท์มือถือ _____

3. ข้อมูลบัญชีเงินฝาก สำหรับให้ KTC ดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการแก่ร้านค้าสมาชิก KTC

ธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขา _____ ประเภท ออมทรัพย์ กระแสเงินสด

ชื่อบัญชี _____ (ชื่อบัญชีจะต้องตรงกับชื่อผู้ขอใช้บริการ หรือชื่อนิติบุคคล เท่านั้น)

เลขที่บัญชี _____

หมายเหตุ โปรดกรอกเอกสารแนบ 4 เพื่อยินยอมให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สามารถหักเงินจากบัญชีสำหรับชำระค่าธรรมเนียมและ/หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้กับเคทีซี ที่เกิดขึ้นตามข้อตกลงร้านค้าสมาชิก KTC ทั้งนี้ กรุณาลงนามให้ตรงกับลายมือชื่อที่ไว้กับธนาคาร

กรณี ร้านค้า บุคคลธรรมดา สามารถให้คำยินยอมในเรื่องดังกล่าวด้วยตนเองผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT ที่เมนู บริการ >> หักบัญชีอัตโนมัติ โดยเลือกผู้ให้บริการเป็น บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (ร้านค้าสมาชิกเคทีซี) (5276)



4. KTC Online บริการตรวจสอบรายงานการขายและใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบออนไลน์ของร้านค้า

ผู้แทนในการใช้บริการ KTC Online ตามผู้ติดต่อหลัก (ข้อ 2) บุคคลอื่น (โปรดระบุ)

ชื่อ-นามสกุล _____ โทรศัพท์มือถือ _____

อีเมลที่ใช้ในการเข้าสู่ระบบ _____ (หมายเหตุ จะต้องเป็นอีเมลที่ไม่เคยลงทะเบียนใช้บริการใด ๆ กับ KTC มาก่อน)

อีเมลที่ใช้ในการรับใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice) (สูงสุด 2 อีเมล)

อีเมลที่ 1 ตามอีเมลที่ใช้บริการ KTC Online เปลี่ยนแปลง (ระบุอีเมล) _____

อีเมลที่ 2 เพิ่มอีเมล (ระบุอีเมล) _____

5. ข้อมูลประเภทธุรกิจของร้านค้า

ประเภทธุรกิจ ซื้อมา-ขายไป ผลิตสินค้า ธุรกิจบริการ ตัวแทน อื่น ๆ _____

สินค้าที่จำหน่าย _____ วันและเวลาเปิดทำการ _____

ปัจจุบันท่านใช้บริการบัตรเครดิตอยู่หรือไม่ ไม่ใช่ ใช้ธนาคาร _____

ยอดขายเฉลี่ย ประมาณการยอดขาย _____ บาท/เดือน แบ่งเป็น เงินสด _____ % บัตรเครดิต _____ %

ราคาสินค้า/บริการ/รายการ เฉลี่ย _____ บาท สูงสุด _____ บาท ต่ำสุด _____ บาท

กลุ่มผู้ใช้บริการ ลูกค้าในประเทศ _____ % ลูกค้าต่างประเทศ _____ % ระบุชื่อประเทศ _____

6. บริการที่ขอสมัครใช้บริการ

ประเภทร้านค้า ร้านค้าทั่วไป ร้านค้า SMB & SMALL MERCHANT อื่น ๆ _____

ช่องทาง	ประเภทการรับชำระ	บัตรทุกธนาคาร		บัตร KTC		กระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์	
		เต็มจำนวน	ผ่อนชำระ	แลกคะแนน KTC FOREVER	Alipay+	พร้อมเพย์	
<input type="checkbox"/> เครื่องรูดบัตร EDC* _____ เครื่อง (กรอกข้อมูล เอกสารแนบ 1)	<input type="checkbox"/> แบบไร้สาย พร้อม Sim Card <input type="checkbox"/> แบบเชื่อมต่อผ่าน LAN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
บริการเสริม สำหรับเครื่องรูดบัตร EDC							
<input type="checkbox"/> DCC (Dynamic Currency Conversion)		<input type="checkbox"/>	-	-	-	-	-
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ _____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> KTC MERCHANT App (กรอกข้อมูล เอกสารแนบ 2)		<input type="checkbox"/>	-	-	-	-	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> แอปพลิเคชัน QR Pay (กรอกข้อมูล เอกสารแนบ 2)		-	-	-	<input type="checkbox"/>	-	-
<input type="checkbox"/> Link Pay (กรอกข้อมูล เอกสารแนบ 3)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
<input type="checkbox"/> Payment Gateway (กรอกข้อมูล เอกสารแนบ 3)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-
<input type="checkbox"/> KTC Mobile (กรอกข้อมูล เอกสารแนบ 3)		-	-	<input type="checkbox"/>	-	-	-
<input type="checkbox"/> KTC U SHOP		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-	-
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* ค่าบริการเครื่องรูดบัตร EDC 350 บาท/เครื่อง/เดือน กรณียอดรับบัตรต่ำกว่า 50,000 บาท/เครื่อง/เดือน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

หมายเหตุ เคชียขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด เงื่อนไข และค่าบริการ EDC ที่ระบุข้างต้น ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และค่าบริการให้เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการเครื่องรับบัตรอัตโนมัติ (EDC) และ/หรือเอกสารส่งมอบและติดตั้งเครื่อง EDC ที่เคชียซึ่งจัดทำให้แก่ร้านค้าสมาชิก ซึ่งให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของใบสมัครร้านค้าสมาชิกเคชียฉบับนี้

บริการผ่อนชำระกับบัตรเครดิต KTC และบัตรกดเงินสด KTC PROUD

ประเภทบัตร	อัตราค่าธรรมเนียมรับบัตร (MDR)	ร้านค้ารับผิดชอบจ่ายดอกเบี้ย	ลูกค้ารับผิดชอบจ่ายดอกเบี้ย
บัตรเครดิต KTC	1.50%	<input type="checkbox"/> อัตราดอกเบี้ย 0.89% ต่อเดือน (3 - 10 เดือน)	<input type="checkbox"/> อัตราดอกเบี้ย 0.74% ต่อเดือน (3 - 10 เดือน)
บัตรกดเงินสด KTC PROUD	1.50%	<input type="checkbox"/> อัตราดอกเบี้ย 0.99% ต่อเดือน (3 - 18 เดือน) <input type="checkbox"/> อัตราดอกเบี้ย 1.29% ต่อเดือน (19 - 24 เดือน)	<input type="checkbox"/> อัตราดอกเบี้ย 0.99% ต่อเดือน (3 - 18 เดือน) <input type="checkbox"/> อัตราดอกเบี้ย 1.16% ต่อเดือน (19 - 24 เดือน)

หมายเหตุ อัตราค่าธรรมเนียมรับบัตร (MDR) และอัตราดอกเบี้ย ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ข้อตกลงทั่วไป

- ร้านค้าขอรับรองและยืนยันความถูกต้องของข้อมูลและรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในใบสมัครและเอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งหรือประกอบใบสมัครนี้ ในกรณีที่เคทีซีได้อนุมัติให้เป็นร้านค้าสมาชิกเคทีซีแล้ว และร้านค้าตกลงยินยอมผูกพันปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของข้อตกลงร้านค้าสมาชิกเคทีซี รวมทั้งข้อกำหนดและเงื่อนไขของการใช้บริการแต่ละประเภทที่ปรากฏแนบท้ายใบสมัครนี้ หรือที่เคทีซีแจ้งให้ทราบเป็นครั้งคราวต่อไปในภายหน้า โดยถือว่าข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ เป็นส่วนหนึ่งของใบสมัครนี้ด้วย และในวันที่ยื่นใบสมัครนี้ ร้านค้าได้รับทราบและเข้าใจเนื้อหาความในเอกสารต่าง ๆ ดังกล่าวแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามเจตนาและความประสงค์ของร้านค้าทุกประการ
- กรณีร้านค้าประเภทบุคคลธรรมดา ร้านค้ายินยอมให้เคทีซีเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของ ผู้มีอำนาจในการจัดการร้านค้า หรือบุคคลอื่นใดในทำนองเดียวกันนี้ แก่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ผู้ให้บริการภายนอก (Outsource) บริษัทพันธมิตรหรือบุคคลใดที่เคทีซีเห็นสมควร เพื่อเป็นการปฏิบัติตามสัญญาและดำเนินการตามใบสมัครของร้านค้า การสนับสนุนการให้บริการ มอบสิทธิประโยชน์/โปรโมชั่น การส่งเสริมการขาย การติดตามทวงถามหนี้ หรือเพื่อประโยชน์ในการให้บริการที่เหมาะสมของร้านค้าแต่ละราย ซึ่งหากไม่ให้ความยินยอมจะกระทบต่อการให้บริการหรือไม่สามารถให้บริการได้อย่างเป็นธรรมและต่อเนื่อง
- ร้านค้ารับรองและยืนยันว่า ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แทนในการใช้บริการ KTC Online, บุคคลที่ติดต่อ, ผู้ทำรายการ (หลัก/ย่อย), เจ้าหน้าที่สำหรับการติดต่อและประสานงาน หรือบุคคลใด ๆ ที่ร้านค้าได้ระบุไว้ในใบสมัครนี้และหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง ร้านค้าได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลให้ก็กรรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของบุคคลนั้น ๆ ให้แก่เคทีซี บมจ. ธนาคารกรุงไทย ผู้ให้บริการภายนอก (Outsource) บริษัทพันธมิตร หรือบุคคลใดที่เคทีซีเห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการใช้บริการร้านค้าสมาชิกเคทีซีตามใบสมัครนี้ โดยความยินยอมดังกล่าวยังคงมีผลตลอดระยะเวลาที่ข้าพเจ้ามีสถานะเป็นร้านค้าสมาชิกเคทีซี
- ร้านค้ารับทราบประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้ำ ตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลลูกค้ำของเคทีซี ที่ระบุใน www.ktc.co.th/pdpa ซึ่งอาจมีการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมในภายหน้า
- ร้านค้าตกลงยินยอมให้เคทีซีจัดการให้ธนาคารดำเนินการบัญชีเงินฝากที่ร้านค้าได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ดังต่อไปนี้ (1) ถอนเงิน/โอนเงิน/หักเงินจากบัญชีเงินฝากตามจำนวนเงินที่ธนาคารได้รับแจ้งจากเคทีซี เพื่อชำระค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าใช้จ่ายเสียหายใด ๆ ที่ร้านค้ามีหรือค้างชำระอยู่กับเคทีซี และ/หรือจากการที่ร้านค้าปฏิบัติผิดข้อตกลงร้านค้าสมาชิกกับบัตรกับเคทีซี (2) ระบุหรือชะลอการเบิกถอนเงินในบัญชีเงินฝากตามที่ได้รับแจ้งจากเคทีซี จนกว่าเคทีซีจะยกเลิกคำสั่งนั้น โดยการดำเนินการของธนาคารดังกล่าว ร้านค้ารับรองว่าจะไม่ถือเป็นเหตุแห่งการผิดสัญญาฝากเงิน และ/หรือเป็นการละเมิดต่อร้านค้า และร้านค้าตกลงสละสิทธิ์ในการโต้แย้งหรือใช้สิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ต่อธนาคารและ/หรือเคทีซีทั้งสิ้น
- หากเงินในบัญชีเงินฝากไม่เพียงพอ ร้านค้าตกลงนำเงินไปชำระหนี้ส่วนที่ยังขาดให้กับเคทีซีโดยทันทีจนครบถ้วน และเมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญของบัญชีเงินฝาก เช่น ชื่อบัญชีหรือหมายเลขบัญชีหรือประเภทบัญชีหรือผู้มีอำนาจลงนาม เป็นต้น ร้านค้าตกลงยินยอมให้เงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นมีผลใช้บังคับสำหรับบัญชีเงินฝากที่ได้เปลี่ยนแปลงนั้นได้ด้วยทุกประการ

เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้ข้างท้ายนี้ ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้

ลายเซ็นผู้มีอำนาจกระทำแทน (1) _____ (ลายเซ็นตรงกับลายเซ็นในสำเนาบัตรประชาชน) ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____)	ตราประทับ (ถ้ามี)
ลายเซ็นผู้มีอำนาจกระทำแทน (2) _____ (ลายเซ็นตรงกับลายเซ็นในสำเนาบัตรประชาชน) ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____)	
ลายเซ็นผู้มีอำนาจกระทำแทน (3) _____ (ลายเซ็นตรงกับลายเซ็นในสำเนาบัตรประชาชน) ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____)	
_____ วันที่สมัคร	

เพื่อให้ใบสมัครของท่านได้รับการพิจารณาอย่างรวดเร็ว โปรดกรอกใบสมัครและลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ให้ครบถ้วนและแนบเอกสารประกอบการพิจารณาตามที่กำหนด พร้อมรับรองสำเนาให้ถูกต้องทุกฉบับ

ส่วนนี้สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น

MCC : _____

ส่วนที่ 1 การตรวจสอบร้านค้า	ส่วนที่ 2 ผลการสมัครบริการหักบัญชีอัตโนมัติ
<input checked="" type="checkbox"/> ยืนยันการตรวจสอบตัวตนของร้านค้าแล้ว (KYM) หาหรือกรณีสั่ง pivot ลงชื่อผู้ตรวจสอบร้านค้า _____ สหสัมพันธ์งาน _____ ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____)	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการตรวจสอบผลการสมัครฯ ในระบบของ KTB แล้ว ช่องทางสมัคร <input type="radio"/> Head Office <input type="radio"/> Krungthai NEXT ลงชื่อผู้ตรวจสอบผลการสมัครฯ _____ ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____)



1. ข้อมูลผู้ทำรายการและข้อมูลการรับแจ้งยืนยันการทำรายการ KTC MERCHANT APP / PromptPay

ชื่อ _____ นามสกุล _____

โปรดระบุอีเมล สำหรับการลงทะเบียนใช้งาน

 ตามอีเมลที่ใช้ในระบบ KTC Online อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

2. ข้อมูล QR Pay สำหรับร้านค้าลงทะเบียนอิเล็กทรอนิกส์ โปรดกรอกข้อมูลเพิ่มเติม

บุคคลที่ติดต่อและที่อยู่จัดส่งป้าย QR Pay สำหรับร้านค้าลงทะเบียนอิเล็กทรอนิกส์

 ข้อมูลตามหนังสือรับรอง ข้อมูลตามที่จัดส่งใบกำกับภาษี อื่นๆ (โปรดระบุด้านล่าง)

บุคคลติดต่อ ชื่อ _____ นามสกุล _____

โทรศัพท์ _____ โทรศัพท์มือถือ _____

ชื่อหน้าร้าน _____

เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ อาคาร/หมู่บ้าน _____

ซอย _____ ถนน _____ แขวง/ตำบล _____

เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

เวลาเปิด-ปิด _____ น.

ที่ตั้งร้าน (ภาษาอังกฤษ)

เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ อาคาร/หมู่บ้าน _____

ซอย _____ ถนน _____ แขวง/ตำบล _____

เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

บุคคลติดต่อ (ภาษาอังกฤษ) ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่ง _____

ข้อมูลละติจูด, ลองจิจูด (อ้างอิงจาก Google Map) _____

ข้อมูลโซเชียลมีเดีย

Telegram Chat ID -----เบอร์โทรศัพท์มือถือเพื่อรับ SMS ยืนยันการทำรายการ 66 ---

อีเมล เพื่อรับข้อมูลยืนยันการทำรายการ _____



ชื่อ Domain name/URL _____

ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง SSL 128 bits 256 bits 2048 bits **อยู่ที่** Server ร้าน Web hostingออกโดย Verisign Entrust อื่น ๆ _____ ออกให้เมื่อ ___/___/___ หมดอายุ ___/___/___

ร้านค้าที่ใช้บริการ Payment Gateway จะได้รับผลการขออนุมัติวงเงินของลูกค้าในการสั่งซื้อสินค้า ผ่านบริการแบบอัตโนมัติ และสามารถตรวจสอบข้อมูลการสั่งซื้อสินค้าผ่านระบบ Payment Gateway ได้ทันที โดยทั้งนี้ต้องระบุ URL ของร้านค้าเพื่อรับผลแจ้งการทำรายการจาก Payment Gateway ดังต่อไปนี้

แจ้งผลการทำรายการผ่าน URL (โปรดระบุด้านล่าง)

URL เพื่อแจ้งผลการทำรายการสำเร็จ _____

URL เพื่อแจ้งผลการทำรายการไม่สำเร็จ _____

URL เพื่อแจ้งผลการยกเลิกการทำรายการ _____

(ตัวอย่าง http://www.yourdomain.com/success.html)

หมายเหตุ: ชื่อผู้จดทะเบียนเจ้าของ website (Registrant) จะต้องเป็นชื่อหน่วยงานราชการ/องค์กรของรัฐ/องค์กรอิสระ/องค์กรสาธารณกุศล/มูลนิธิ/สมาคม/บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นชื่อกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามขอสมัครกับเคทีซีเท่านั้นนโยบายการจัดส่งสินค้า ไม่ต้องจัดส่ง (ธุรกิจบริการ) ร้านค้าจัดส่งเอง จัดส่งทางไปรษณีย์ อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____**นโยบายการคืนสินค้าและคืนเงิน** ไม่มีนโยบายการคืนเงินและรับคืนสินค้า มีนโยบายการคืนเงินและรับคืนสินค้า เมื่อร้านค้าได้รับคืนสินค้าแล้ว คืนเงินเต็มจำนวน เมื่อร้านค้าได้รับคืนสินค้าแล้ว คืนเงิน _____ % ของยอดซื้อ (หากขอคืนภายใน _____ วัน หลังสั่งซื้อ) เมื่อร้านค้าได้รับคืนสินค้าแล้ว คืนเงินบางส่วน โดยร้านค้าหักเงินค่าขนส่งสินค้าออกจากค่าสินค้าก่อน**ข้อมูลเจ้าหน้าที่สำหรับการติดต่อและประสานงาน****Project Contact Person**

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) _____ นามสกุล _____

โทรศัพท์ _____ โทรศัพท์มือถือ _____ อีเมล _____

Operation Contact Person* (Super Admin)

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) _____ นามสกุล _____

โทรศัพท์ _____ โทรศัพท์มือถือ _____ อีเมล _____

Technical Contact Person

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) _____ นามสกุล _____

โทรศัพท์ _____ โทรศัพท์มือถือ _____ อีเมล _____

***หมายเหตุ:** Operation Contact Person จะได้รับแจ้งทางอีเมลทุกครั้งที่มีการทำรายการว่ารายการนั้นชำระเงินผ่านเรียบร้อยแล้วหรือไม่/จะได้รับ Super Admin User 1 User เพื่อทำการใช้งาน Merchant Administration ในการดูข้อมูลและรายงานต่าง ๆ โดยสามารถเพิ่ม User ได้อีก 10 Users ซึ่งจะได้รับสิทธิตามที่ Super Admin กำหนด**รายละเอียดการรับรายการสั่งซื้อสินค้าและบริการผ่าน Payment Gateway**ประเภทการรับบัตรเครดิต (เลือก 1 ข้อ) บัตรที่ลงทะเบียน 3D Secure เท่านั้น บัตรที่ลงทะเบียน 3D Secure และไม่ลงทะเบียน 3D Secure**หมายเหตุ:** 3D Secure หมายถึง Visa Secure, mastercard Identity Check, J Secure**วิธีการสรุปยอดขาย (Settlement) ที่ต้องการ** Manual (Auth-Capture) : ร้านค้าเป็นผู้ส่งคำสั่งสรุปยอดขาย หรือยกเลิกรายการสั่งซื้อด้วยตนเอง ก่อนเวลา 21.00 น. ของวันที่ทำรายการ Auto : ร้านค้าจะต้องตรวจสอบรายการและสามารถยกเลิกรายการสั่งซื้อได้ก่อนเวลา 21.00 น. หลังจากนั้นระบบจะทำการสรุปยอดขายรายการสั่งซื้อ

ให้ทั้งหมด

หมายเหตุ: เคทีซีขอสงวนสิทธิ์ในการกำหนดวิธีการสรุปยอดขาย ตามประเภทธุรกิจที่เคทีซีพิจารณาเห็นว่าเหมาะสม



หนังสือยินยอมให้ถอน หรือโอน หรือหักบัญชีเงินฝาก

วันที่ _____

เรียน ผู้จัดการ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา _____

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า ชื่อร้านค้า _____ (“ร้านค้า”) ซึ่งเป็นเจ้าของเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา _____ ประเภท ออมทรัพย์ กระแสรายวัน บัญชีเลขที่ _____ ชื่อบัญชี _____ (“บัญชีเงินฝาก”) ซึ่งฝากไว้ ณ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” ขอทำหนังสือยินยอมฉบับนี้มอบไว้ให้แกธนาคารดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิถอนเงิน หรือโอนเงิน หรือหักเงินฝากจากบัญชีเงินฝากข้างต้นให้แก่บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (เคทีซี) (Company Code : 5276) เพื่อเป็นการชำระค่าธรรมเนียม และ/หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ข้าพเจ้ามีหรือค้างชำระอยู่กับเคทีซี ตามข้อตกลงร้านค้าสมาชิก เคทีซี และ/หรือเพื่อชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการที่ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติผิดข้อตกลงร้านค้าสมาชิกเคทีซีกับเคทีซีดังกล่าว ทั้งนี้หากเงินในบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้าไม่พอให้ถอนหรือโอนหรือหักชำระหนี้หรือชดใช้ค่าเสียหายดังกล่าว ข้าพเจ้าตกลงนำเงินไปชำระหนี้ส่วนที่เหลือให้กับเคทีซีโดยทันทีตามคำสั่งและตามจำนวนที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ และ/หรือสื่อข้อมูลอื่นใดที่ธนาคารได้รับจากเคทีซีได้ทันทีและจนครบถ้วน

กรณีที่บัญชีเงินฝากข้างต้นเป็นประเภทบัญชีเงินฝากกระแสรายวันที่มีวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีเดินสะพัด ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินในวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีดังกล่าว โดยให้ถือว่าเป็นหนี้กู้เบิกเงินเกินบัญชี และข้าพเจ้ายอมผูกพันรับผิดชอบชำระคืนตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่กำหนดไว้ในสัญญากู้เบิกเงินเกินบัญชีที่ทำไว้กับธนาคารทุกประการ

2. ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิที่จะระงับหรือชะลอการเบิกถอนเงินจำนวนใด ๆ ในบัญชีเงินฝากดังกล่าวตามคำสั่งที่ธนาคารได้รับแจ้งจากเคทีซีได้จนกว่าเคทีซีจะยกเลิกคำสั่งนั้นและหากเกิดความเสียหายใด ๆ แก่ธนาคารในการดำเนินการดังกล่าว ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ แก่ธนาคารทุกประการ และข้าพเจ้าขอสงวนสิทธิ์ในการโต้แย้งหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ในการที่ผู้รับมอบอำนาจของธนาคาร หรือเคทีซี ได้กระทำให้ไปขอเขตทั้งสิ้น

3. ในการดำเนินการของธนาคารภายในขอบเขตแห่งหนังสือฉบับนี้ไม่ถือเป็นเหตุแห่งการผิดสัญญาฝากเงิน และ/หรือเป็นการละเมิดต่อข้าพเจ้า โดยข้าพเจ้าจะไม่อ้างสิทธิในความเสียหายใด ๆ เพื่อเรียกร้องต่อธนาคารทั้งสิ้น

4. ข้าพเจ้าตกลงให้ถือว่าบรรดาเอกสาร รายการบัญชี และ/หรือข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการถอนหรือโอนหรือหักเงินในบัญชีเงินฝากที่ธนาคารได้จัดทำขึ้น มีความถูกต้องทุกประการ

5. หนังสือฉบับนี้ให้ผลใช้บังคับนับแต่วันที่ข้าพเจ้าได้ลงนามในหนังสือฉบับนี้ จนกว่าธนาคารจะได้บอกเลิกการให้บริการดำรงเงินฝากหรือบริการหักเงินฝากหรือจนกว่าข้าพเจ้าจะได้มีหนังสือแจ้งเพิกถอนเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังธนาคารล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยแนบพร้อมหนังสือให้ความยินยอมของเคทีซีในการเพิกถอนดังกล่าวไปยังธนาคารด้วย ทั้งนี้ การเพิกถอนดังกล่าวจะมีผลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว

6. ในกรณีที่ข้าพเจ้าประสงค์จะแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดข้อมูลใด ๆ ข้าพเจ้าจะดำเนินการแจ้งให้ธนาคารและเคทีซีทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 วัน และดำเนินการตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด โดยการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดข้อมูลต่าง ๆ ของบัญชีเงินฝากข้างต้นจะมีผลเป็นการเปลี่ยนแปลงเมื่อธนาคารได้รับหนังสือยินยอมที่ระบุข้อมูลที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงฉบับจริง และได้ตรวจสอบพร้อมบันทึกข้อมูลจนเสร็จสิ้น ข้าพเจ้าทราบและตกลงให้ธนาคารคงบัญชีเงินฝากดังกล่าวจนกว่าการเปลี่ยนแปลงจะมีผลใช้บังคับ

ลงชื่อเจ้าของบัญชี (1) _____ (2) _____ (3) _____
ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____) (_____) (_____)

หมายเหตุ โปรดลงชื่อตามลายมือชื่อที่ไว้ไว้กับธนาคาร

ลายเซ็นพยาน (1) _____ (2) _____
ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____) (_____)

สำหรับเจ้าหน้าที่ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้า _____ ผู้รับมอบอำนาจของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สำนัก/สาขา _____ ได้ตรวจสอบแล้วว่าเจ้าของบัญชี/ผู้ให้ความยินยอมให้ถอนเงินหรือโอนเงินหรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากข้างต้นเป็นผู้มีอำนาจกระทำการเกี่ยวกับบัญชีดังกล่าวจริง

ลายเซ็นผู้รับมอบอำนาจของธนาคาร _____ (พร้อมประทับตราสาขา)

*คำที่ขีดขอมงเส้นใต้ในการพิจารณาผู้ขอสมัครร้านค้าสมาชิกเคทีซีที่กรอกข้อมูลในใบสมัครมีถูกต้องครบถ้วนเท่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.), กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น



หนังสือแต่งตั้งตัวแทนและมอบอำนาจให้เป็นผู้ดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่ายแทน

เลขที่สัญญา _____

(โปรดระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของร้านค้า)

โดยหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ (ชื่อจดทะเบียน) _____

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _____ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ _____

_____ โดยมี _____

เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้มอบอำนาจ”) ขอแต่งตั้งและมอบอำนาจให้บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107545000110 ตั้งอยู่เลขที่ 591 อาคารสมัชชชาวนิช 2 ชั้น 14 ถนนสุขุมวิท 33 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับมอบอำนาจ”) เป็นผู้ที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้มอบอำนาจ เพื่อดำเนินการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายในอัตราที่กฎหมายกำหนด _____% สำหรับค่าบริการ/ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการร้านค้าสมาชิกของผู้รับมอบอำนาจ หรือบริการ/ธุรกรรมอื่นใดระหว่างผู้มอบอำนาจกับผู้รับมอบอำนาจที่จะเกิดขึ้นในภายหน้า ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย พร้อมทั้งนำส่งและยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายแทนผู้มอบอำนาจผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสรรพากร และให้มีอำนาจลงนามในเอกสารทั้งปวง หรือดำเนินการใด ๆ ตามที่ผู้รับมอบอำนาจเห็นว่าจำเป็นและสมควร เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งและมอบอำนาจช่วงให้บุคคลอื่นใดเพื่อกระทำการแทนตามที่ระบุไว้ข้างต้นด้วย

บรรดาการกระทำใด ๆ ที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปภายในขอบเขตแห่งหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ผู้มอบอำนาจตกลงให้ถือว่าเป็นการกระทำของผู้มอบอำนาจ และผู้มอบอำนาจตกลงรับผิดชอบเองทุกประการ ทั้งนี้ ให้หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ยื่นแบบขอเสียอากรแสตมป์เป็นต้นไป (อ.ส.4) เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะยกเลิกหรือเพิกถอน

เพื่อเป็นหลักฐาน ผู้มอบอำนาจได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ

ลายเซ็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน (1) _____

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____)

ลายเซ็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน (2) _____

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____)

ลายเซ็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน (3) _____

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____)

ลงชื่อ _____ พยาน

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____)

ลงชื่อ _____ พยาน

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____)



หมายเหตุ : โปรดแบบสำเนาแบบขอเสียอากรแสตมป์เป็นต้นไป (อ.ส.4) ที่ได้รับการยืนยันการยื่นแบบจากกรมสรรพากร และสำเนาใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร มาพร้อมหนังสือแต่งตั้งตัวแทนฯ

กรณีที่ขอลงนามสิทธิ์ในการพิจารณาผู้ขอสมัครร้านค้าสมาชิกที่หักภาษีเงินได้ในสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนเท่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.), กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น



หนังสือแต่งตั้งตัวแทนและมอบอำนาจให้เป็นผู้ดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่ายแทน

เลขที่สัญญา _____

(โปรดระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของร้านค้า)

โดยหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ (ซึ่งจดทะเบียน) _____

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _____ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ _____

_____ โดยมี _____

เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้มอบอำนาจ”) ขอแต่งตั้งและมอบอำนาจให้บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107545000110 ตั้งอยู่เลขที่ 591 อาคารสมัชชชาวนิช 2 ชั้น 14 ถนนสุขุมวิท 33 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับมอบอำนาจ”) เป็นผู้ที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้มอบอำนาจ เพื่อดำเนินการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายในอัตราที่กฎหมายกำหนด _____% สำหรับค่าบริการ/ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการร้านค้าสมาชิกของผู้รับมอบอำนาจ หรือบริการ/ธุรกรรมอื่นใดระหว่างผู้มอบอำนาจกับผู้รับมอบอำนาจที่จะเกิดขึ้นในภายหน้า ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย พร้อมทั้งนำส่งและยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายแทนผู้มอบอำนาจผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสรรพากร และให้มีอำนาจลงนามในเอกสารทั้งปวง หรือดำเนินการใด ๆ ตามที่ผู้รับมอบอำนาจเห็นว่าจำเป็นและสมควร เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งและมอบอำนาจช่วงให้บุคคลอื่นใดเพื่อกระทำการแทนตามที่ระบุไว้ข้างต้นด้วย

บรรดาการกระทำใด ๆ ที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปภายในขอบเขตแห่งหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ผู้มอบอำนาจตกลงให้ถือว่าเป็นการกระทำของผู้มอบอำนาจ และผู้มอบอำนาจตกลงรับผิดชอบเองทุกประการ ทั้งนี้ ให้หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่เขียนแบบขอเสียอากรแสดมปีเป็นตัวเงิน (อ.ส.4) เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะยกเลิกหรือเพิกถอน

เพื่อเป็นหลักฐาน ผู้มอบอำนาจได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ

ลายเซ็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน (1) _____

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____)

ลายเซ็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน (2) _____

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____)

ลายเซ็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน (3) _____

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____)

ลงชื่อ _____ พยาน

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____)

ลงชื่อ _____ พยาน

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) (_____)



หมายเหตุ : โปรดแนบสำเนาแบบขอเสียอากรแสดมปีเป็นตัวเงิน (อ.ส.4) ที่ได้รับการยืนยันการยื่นแบบจากกรมสรรพากร และมีรายละเอียดการชำระตราสาร 23 คู่มือ มาพร้อมหนังสือแต่งตั้งตัวแทนฯ

กรณีที่ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผู้ขอสมัครร้านค้าสมาชิกที่ชื่อก่อนชื่ออยู่ในในสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนเท่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.), กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น



ข้อกำหนดและเงื่อนไขของข้อตกลงร้านค้าสมาชิก KTC

ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไป

ข้อ 1. บททั่วไป

ข้อตกลงนี้ระบอความสัมพันธ์ระหว่าง บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “เคทีซี”) และร้านค้า (นิยามไว้ในข้อ 2.3) ที่ประกอบกิจการอยู่ในประเทศไทย โดยร้านค้าจะขายสินค้า/ให้บริการโดยผ่านระบบ และ/หรืออุปกรณ์การรับชำระของเคทีซี ณ ร้านค้าหรือสถานบริการที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยและให้ถือว่าข้อตกลงนี้เป็นส่วนหนึ่งของใบสมัครร้านค้าสมาชิกเคทีซี

ข้อ 2. คำนิยาม

ให้คำหรือถ้อยคำต่อไปนี้มีความหมายดังนี้

- 2.1 “**บริษัทบัตร**” หมายถึง วิชา/มาสเตอร์การ์ด/เจซีบีการ์ด รวมทั้งองค์กรใด ๆ ไม่ว่าจะจัดตั้งขึ้นภายใน/นอกประเทศ ซึ่งเคทีซีได้เข้าร่วมระบบธุรกิจบัตร ทั้งในขณะทำข้อตกลงนี้ และ/หรือในอนาคต
- 2.2 “**ผู้ให้บริการกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์**” หมายถึง ผู้ให้บริการแอปพลิเคชันกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-wallet) โดยใช้รหัสชำระ (QR Code) ที่ดำเนินการโดย Alipay.com Co.,Ltd. หรือสถาบันอื่นที่ให้บริการ e-wallet
- 2.3 “**ร้านค้า**” หมายถึง บุคคลธรรมดา นิติบุคคล หรือองค์กรอื่นใดที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย และ/หรือเจ้าของบัญชีเงินฝากธนาคารในประเทศไทยซึ่งได้ยื่นใบสมัครร้านค้าสมาชิกเคทีซี และได้รับการอนุมัติให้เป็นร้านค้าสมาชิกเคทีซีภายใต้ข้อตกลงนี้ และข้อกำหนดและเงื่อนไขของบริษัทบัตร
- 2.4 “**ผู้ชำระเงิน**” หมายถึง ผู้ใช้บริการชำระค่าสินค้า/บริการที่ร้านค้าด้วยบัตรเครดิต บัตรอิเล็กทรอนิกส์ e-wallet หรือ เงินจากบัญชีธนาคาร/บัญชีพร้อมเพย์ของผู้ชำระเงิน
- 2.5 “**ค่าธรรมเนียม**” หมายถึง อัตราค่าธรรมเนียมที่ร้านค้าตกลงชำระให้แก่เคทีซี อันเนื่องมาจากการใช้บริการทางการเงินของเคทีซีหรือค่าธรรมเนียมผ่อนชำระที่ร้านค้าตกลงชำระให้แก่เคทีซี อันเนื่องจากการใช้บริการรับชำระค่าสินค้าประเภทผ่อนชำระหรือค่าธรรมเนียมใด ๆ ตามที่เคทีซีกำหนดขึ้นและเรียกเก็บจากร้านค้าในภายหลัง หรือ “**ค่าบริการ**” ที่ร้านค้าตกลงชำระให้แก่เคทีซี ทั้งที่ปรากฏตามข้อตกลงนี้ และที่เคทีซีจะกำหนดขึ้นในภายหลัง ทั้งนี้ ยังหมายความรวมถึง ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทางการเงินต่าง ๆ ค่าบริการจากการใช้บริการเครื่องมือ อุปกรณ์ ระบบสื่อสาร บริการการเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ และ/หรืออื่น ๆ ตามที่เคทีซีกำหนด
- 2.6 “**บัญชีเงินฝาก**” หมายถึง บัญชีเงินฝากที่ร้านค้าแจ้งแก่เคทีซีตามใบสมัครร้านค้าสมาชิกเคทีซี เพื่อการรับโอนเงินค่าสินค้า/บริการ และ/หรือเพื่อการดำรงเงินฝากตามข้อกำหนดของเคทีซีในบางประเภทร้านค้า

ข้อ 3. ร้านค้า

- 3.1 เคทีซีขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนใบสมัครร้านค้าสมาชิกเคทีซีและเอกสารประกอบ เว้นแต่กรณีไม่ได้รับอนุมัติ ร้านค้าสามารถขอขอลิขสิทธิ์เอกสารประกอบจากเคทีซีภายในระยะเวลา 30 วันนับแต่วันที่ทราบผลการอนุมัติ และร้านค้าตกลงยอมรับว่าการพิจารณาและอนุมัติให้เป็นร้านค้าสมาชิกเคทีซีตามเงื่อนไขของเคทีซีขึ้นอยู่กับดุลยพินิจโดยเด็ดขาดของเคทีซีแต่เพียงฝ่ายเดียว โดยไม่ต้องชี้แจงเหตุผลแต่ประการใด
- 3.2 ร้านค้าตกลงและยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ เอกสารและวิธีปฏิบัติในการใช้บริการประเภทต่าง ๆ ที่เคทีซีมอบให้ไว้และ/หรือที่เคทีซีได้ประกาศกำหนดไว้ในขณะนี้และที่จะกำหนดขึ้นต่อไปในภายหลังโดยทุกประการ ทั้งนี้ข้อกำหนดและเงื่อนไขอื่น ๆ ที่มีไว้ไว้ในข้อตกลงนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เคทีซีประกาศใช้ หรือกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ
- 3.3 ตลอดระยะเวลาที่เป็นร้านค้าสมาชิกเคทีซี ร้านค้าจะแสดงป้าย เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์การเป็นร้านค้าสมาชิกเคทีซีตามรูปแบบที่เคทีซี กำหนด ณ สถานที่รับบัตรทุกแห่งในประเทศไทย เพื่อให้ผู้ชำระเงินสามารถพบเห็นเพื่อการซื้อสินค้า/ใช้บริการจากร้านค้า หรือจนกว่าเคทีซีจะยกเลิกการใช้ป้าย เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ ดังกล่าว และส่งมอบคืนให้แก่เคทีซี หรือทำลายเมื่อวันที่มีความเป็นร้านค้าสมาชิกสิ้นสุดลง
- 3.4 ร้านค้าตกลงและยินยอมให้เคทีซีและผู้ที่เกี่ยวข้องกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและสถานที่รับบัตรของร้านค้าบนสื่อสิ่งพิมพ์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ เพื่อส่งเสริม/สนับสนุน/ประชาสัมพันธ์การใช้บัตร และ/หรือบริการทางการเงินเพื่อเพิ่มยอดขายและการใช้บริการของผู้ชำระเงิน
- 3.5 ร้านค้ารับทราบและยินยอมติดตั้งหรืออุปกรณ์ใด ๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริม/สนับสนุน/ประชาสัมพันธ์การใช้บัตร/บริการทางการเงินเพื่อเพิ่มยอดขายและการใช้บริการของผู้ชำระเงินโดยไม่มีเงื่อนไขและไม่เรียกร้องค่าตอบแทนและ/หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เว้นแต่จะมีการตกลงเป็นอย่างอื่น
- 3.6 การดูแลรักษาสื่อการชำระเงิน ร้านค้ามีหน้าที่และตกลงรับผิดชอบ รับผิดชอบ ในการดูแลรักษาให้สื่อการชำระเงินของเคทีซีที่ร้านค้าใช้ บริการ มีสภาพที่สมบูรณ์ ปลอดภัย และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ร้านค้าจะไม่ทำการดัดแปลง ปลอมแปลง แก้ไข ทำให้สูญหาย เสียหาย ชำรุด ทำลาย ซึ่งสื่อการชำระเงินที่ร้านค้าใช้บริการ นอกเหนือจากเหตุที่เกิดขึ้นตามสภาพการใช้งานปกติ หากเกิดกรณีต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ ร้านค้าตกลงชดเชยค่าเสียหายทั้งปวงที่เกิดขึ้นให้แก่เคทีซี รวมทั้งค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายที่เคทีซีต้องชดเชยให้แก่บุคคลอื่น (หากมี)
 - (ก) จากการใช้งานผิดวิธี นำไปให้บุคคลอื่นใช้ หรือนำไปใช้งานอื่นนอกเหนือจากกิจการของร้านค้า
 - (ข) จากการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของร้านค้า
 - (ค) จากแรงดันไฟฟ้าไม่ได้มาตรฐาน เช่น ไฟตก ไฟเกิน ไฟช็อต
 - (ง) จากอุบัติเหตุหรือเหตุสุดวิสัย เช่น น้ำล้นเครื่อง น้ำท่วม ไฟไหม้ ฟ้าผ่า เป็นต้น
 - (จ) นำสื่อการชำระเงินของธนาคารหรือผู้ให้บริการอื่นมาให้บริการแก่ผู้ชำระเงินแทนของเคทีซี
- 3.7 ร้านค้าตกลงจะส่งหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้บัตร/บริการทางการเงินที่ผู้ชำระเงินได้ชำระเงินให้กับร้านค้าให้แก่เคทีซีทันที หากเคทีซีร้องขอ
- 3.8 ร้านค้าตกลงและยินยอมให้ผู้แทนในการใช้บริการ KTC Online ที่ได้ระบุไว้ในใบสมัครร้านค้าสมาชิกเคทีซี หรือที่ได้แจ้งเปลี่ยนแปลงในภายหลัง มีสิทธิ์แต่งตั้งผู้แทนในการใช้บริการช่วง เพื่อตรวจสอบรายงานการขายและในกำกับภาษี สร้างลิงค์รับชำระ และ/หรือกระทำกรอื่นใดผ่านบริการ KTC Online ตามวิธีการและเงื่อนไขที่เคทีซีกำหนด โดยร้านค้ารับทราบและตกลงว่าการทำการ หรือการกระทำการใด ๆ ของผู้แทนในการใช้บริการ KTC Online ผู้แทนในการใช้บริการช่วง หรือบุคคลอื่นใด หากได้กระทำไปโดยการใช้ข้อมูลยืนยันตัวตน และ/หรือรหัสรักษาความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับบริการนี้ให้ถือว่าถูกต้องสมบูรณ์ และให้มีผลผูกพันร้านค้าเสมือนหนึ่งได้กระทำกรโดยร้านค้าเอง และร้านค้ายอมรับรับผิดชอบในการกระทำดังกล่าวทุกประการ
- 3.9 ร้านค้าตกลงและยอมรับว่า เคทีซีอาจเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งข้อตกลงนี้ได้ตามความเหมาะสม หากเป็นการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อการใช้บริการของร้านค้า เคทีซีจะแจ้งให้ร้านค้าทราบเป็นคราว ๆ ไปตามวิธีการที่เคทีซีกำหนด ยกเว้นกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน เคทีซีไม่จำเป็นต้องแจ้งล่วงหน้า โดยให้ถือว่า การเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกนั้นเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้ด้วย
- 3.10 ร้านค้ารับทราบและยอมรับว่า ในการใช้บริการตามข้อตกลงนี้ หากร้านค้าได้กระทำกร หรือลดวันกระทำกรใด ๆ โดยทุจริต หรือโดยก่อให้เกิดหรือน่าจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่เคทีซี ผู้ถือบัตร หรือบุคคลภายนอก เคทีซีมีสิทธิ์ดำเนินคดีตามกฎหมายทั้งทางแพ่งและอาญา และเรียกร้องค่าเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้นทั้งหมดกับร้านค้า

ข้อ 4. การเปลี่ยนแปลงข้อมูลของร้านค้า

- 4.1 หากร้านค้ามีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใด ๆ ที่ได้ให้ไว้แก่เคทีซีตามใบสมัครร้านค้าสมาชิกเคทีซี ร้านค้าตกลงแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแก่เคทีซีเป็นลายลักษณ์อักษรทันที กรณีที่ร้านค้าย้ายสถานที่รับบัตรหรือเปลี่ยนแปลงชื่อสถานที่รับบัตรหรือเลิกกิจการ รวมทั้งเปลี่ยนประเภทธุรกิจไปจากเดิมที่มีการแจ้งไว้ในใบสมัครร้านค้าสมาชิกเคทีซี ร้านค้าจะต้องแจ้งและส่งเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องให้เคทีซีทราบทันที หากร้านค้าไม่ดำเนินการ เคทีซีขอสงวนสิทธิ์ในการระงับการให้บริการและ/หรือยกเลิกข้อตกลงนี้กับร้านค้า
- 4.2 บรรดาจดหมาย ข้อมูลข่าวสาร หนังสือบอกกล่าว หรือหนังสืออื่นใดที่จะส่งให้แก่ร้านค้าไม่ว่าจะส่งผ่านช่องทางทางการสื่อสารใด ๆ ไปยังสถานที่ติดต่อที่ระบุไว้ในใบสมัครร้านค้าสมาชิกเคทีซี และ/หรือข้อตกลงนี้แล้ว ไม่ว่าจะด้วยวิธีใดหรือไม่ว่า ให้ถือว่าได้ส่งให้แก่ร้านค้าแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย หากการส่งหนังสือบอกกล่าว เอกสารอื่นใดหรือเงินจากเคทีซีไม่ถึงร้านค้า หรือถึงล่าช้า เนื่องจากร้านค้าไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสถานที่ติดต่อขบวนนั้น ๆ ให้ถือว่า หนังสือบอกกล่าว เอกสารหรือเงินดังกล่าวได้ถึงร้านค้าในเวลาซึ่งควรจะมีมาตามปกติ ถ้ามีการจัดส่งตามสถานที่ที่ร้านค้าแจ้งไว้ข้างต้นถูกต้องเหมาะสม



ข้อกำหนดและเงื่อนไขของข้อตกลงร้านค้าสมาชิก KTC

ข้อ 5. ค่าธรรมเนียมและการจ่ายเงินของร้านค้า

- 5.1 เคทีซีจะจ่ายเงินคืนหลังจากหัก (ก) ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทางการเงินจากยอดเงินรวมตามหลักฐานบันทึกรายการขาย/สำเนาหลักฐานการใช้บัตร หรือ Merchant Discount Rate (MDR) (อัตราค่าธรรมเนียมดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และ/หรือ (ข) ค่าบริการที่เคทีซีเรียกเก็บจากผู้ชำระเงิน และ/หรือจากบริษัทผู้ออกบัตร (ค) ค่าภาษีมูลค่าเพิ่มตามอัตราที่กฎหมายกำหนด และ (ง) ค่าธรรมเนียมการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก (หากมี) แล้วให้ร้านค้า โดยผ่านระบบการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ร้านค้ามีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของยอดเงินที่ได้รับโอนตามวรรค 1 ในกรณีที่ร้านค้าตรวจพบข้อผิดพลาด ร้านค้าจะต้องแจ้งให้เคทีซีทราบตามวิธีการที่เคทีซีกำหนด ภายในระยะเวลา 60 วัน นับจากวันที่เคทีซีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของร้านค้า หากเคทีซีไม่ได้รับการแจ้งภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ถือว่า ร้านค้ายอมรับความถูกต้องของยอดเงินที่ได้รับโอนและสละสิทธิ์การโต้แย้งในเรื่องดังกล่าวแล้ว
- 5.2 ค่าภาษีอากร ภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าธรรมเนียมใด ๆ อันพึงมีตามกฎหมาย ร้านค้ายินยอมรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว
- 5.3 เคทีซีขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขอัตราค่าธรรมเนียมในการรับบัตรทุกประเภทตามที่ระบุไว้ในสมุดร้านค้าสมาชิกเคทีซีเมื่อใดก็ได้ โดยเคทีซีจะแจ้งให้ร้านค้าทราบเป็นคราว ๆ ไป
- 5.4 ในกรณีที่ร้านค้าแจ้งการเปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากไม่ว่าเมื่อใด และด้วยเหตุประการใดก็ตามให้ความหมายในข้อตกลงนี้มีผลใช้บังคับสำหรับบัญชีเงินฝากที่ได้เปลี่ยนแปลงทุกประการ
- 5.5 ร้านค้าตกลงรับผิดชอบต่อเคทีซีเกี่ยวกับเงินค่าธรรมเนียม และ/หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ร้านค้าอาจมีหรือค้างชำระอยู่กับเคทีซี และ/หรือเงินค่าสินค้าคืนให้แก่เคทีซีในกรณีที่ผู้ชำระเงินปฏิเสธการจ่ายเงิน หรือในกรณีที่เคทีซีมีความจำเป็นตามข้อตกลงนี้ที่จะต้องคืนเงินค่าสินค้าให้แก่ผู้ชำระเงิน และ/หรือเพื่อชดเชยค่าเสียหายใดๆที่เกิด ขึ้นกับเคทีซี เนื่องจากกรณีที่ร้านค้าปฏิบัติผิดข้อตกลงนี้ ผู้มีร้านค้าสมาชิกเคทีซี และ/หรือเอกสารแนบนำวิธีปฏิบัติในการใช้บริการประเภทต่างๆที่เคทีซีมอบให้ โดยร้านค้ายินยอมให้ธนาคารผู้รับฝากเงินมีสิทธิระงับการเบิกถอนเงิน โอนเงิน หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝาก และ/หรือบัญชีเงินฝากอื่นใด ที่ร้านค้ามีอยู่ยกเว้นธนาคารผู้รับฝากเงิน เพื่อชำระหนี้หรือค่าเสียหายใด ๆ อันเนื่องมาจากเคทีซีถูกปฏิเสธการใช้จ่ายของ ผู้ชำระเงิน และในกรณีที่บัญชีเงินฝากมีเงินไม่พอชำระหนี้หรือค่าเสียหายหรือร้านค้าไม่มีบัญชีเงินฝาก ร้านค้าตกลงยินยอมชำระหนี้หรือค่าเสียหายข้างต้นให้แก่เคทีซี ภายใน 15 วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งจากเคทีซี หรือภายในระยะเวลาตามวิธีการที่เคทีซีกำหนด รวมถึงยินยอมให้มีการหักกลบลบหนี้ระหว่างเคทีซีกับร้านค้าตามคำสั่งของเคทีซีได้ โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากร้านค้าอีก
- 5.6 ร้านค้ายินยอมให้เคทีซีสามารถดำเนินการระงับ/ยกเลิกการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนได้ทันทีเมื่อใดก็ได้ โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากร้านค้า และไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ร้านค้าทราบล่วงหน้า เพื่อรอการตรวจสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 180 วัน หรือทำการหักเงินในบัญชีเงินฝากเพื่อชดเชยค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับเคทีซี อันเนื่องมาจากการที่ร้านค้าปฏิบัติผิดข้อตกลงนี้ ผู้มีร้านค้าสมาชิกเคทีซี และ/หรือเอกสารแนบนำวิธีปฏิบัติในการใช้บริการประเภทต่างๆ ที่เคทีซีมอบให้รวมถึงในกรณีที่เชื่อได้ว่าร้านค้ามีพฤติกรรม سوءเจตนาทำทุจริตหรือมีเจตนาละเมิดข้อตกลงนี้ ผู้มีร้านค้าสมาชิกเคทีซี และ/หรือเอกสารแนบนำวิธีปฏิบัติในการใช้บริการประเภทต่างๆ ที่เคทีซีมอบให้
- 5.7 ร้านค้าตกลงที่จะดำรงเงินในบัญชีเงินฝากโดยคงเหลือเงินไว้เป็นเวลายาวอย่างน้อย 6 เดือน นับจากวันที่ข้อตกลงนี้สิ้นสุดลง และ/หรือมีการบอกเลิกสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆก็ตามเพื่อให้เคทีซีขอผลการเรียกเก็บจากหลักฐานบันทึกรายการขาย/สำเนาหลักฐานการใช้บัตรที่ยังเรียกเก็บไม่ได้ทั้งหมดก่อน
- 5.8 ในการแต่งตั้งให้เคทีซี เป็นตัวแทนหักภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับค่าธรรมเนียมในข้อ 2.5 ของข้อตกลงนี้ และนำส่งภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายแทนร้านค้า ร้านค้าจะต้องลงนามในหนังสือแต่งตั้งตัวแทนและมอบอำนาจให้เป็นผู้ดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่ายแทน ตามรูปแบบที่เคทีซีกำหนด และชำระค่าอากรแสตมป์ หรือค่าดำเนินการอื่นใดให้ครบถ้วน กรณีที่ร้านค้าไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดข้อนี้ อาจส่งผลกระทบต่อพิจารณาอนุมัติการเป็นร้านค้าสมาชิกเคทีซี

ข้อ 6. การโอนสิทธิ์ หน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อตกลง

ร้านค้าตกลงจะไม่โอนสิทธิ์ หน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อตกลงนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนแก่บุคคลที่สาม เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเคทีซีก่อนและถึงแม้ร้านค้าได้รับความยินยอมจากเคทีซีให้โอนสิทธิ์ หน้าที่ หรือความรับผิดชอบแก่บุคคลที่สามก็ตาม ร้านค้ายังคงต้องรับผิดชอบร่วมกับผู้รับโอนต่อเคทีซีอย่างลูกหนี้ร่วมในความเสียหายของเคทีซีซึ่งเกิดขึ้นจากหรือเกี่ยวเนื่องกับข้อตกลงนี้

ข้อ 7. วิธีการทำรายการขาย

- 7.1 ร้านค้าจะขายสินค้าโดยทำรายการขายแก่ผู้ชำระเงิน ณ ร้านค้าที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยตามข้อตกลงนี้ ตามกระบวนการที่สมควรและเหมาะสมทางการค้า
- 7.2 ร้านค้าจะไม่จ่ายเงินคืนให้แก่ผู้ชำระเงินและจะต้องไม่รับบัตรแทนการชำระหนี้ซึ่งไม่ได้เกิดจากการซื้อสินค้า/บริการจากร้านค้าหากมีการตรวจสอบพบเคทีซีขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกข้อตกลงนี้ โดยไม่จำเป็นต้องขอความยินยอมจากร้านค้า
- 7.3 ร้านค้าจะไม่ทำรายการรับชำระค่าสินค้าหรือบริการเพื่อทำธุรกรรมที่ไม่ใช่การขายสินค้าหรือบริการที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การทำธุรกรรมหมุนเวียนระหว่างกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การเปลี่ยนเป็นเงินสด หรือการสร้างผลประโยชน์จากการใช้บัตรโดยมิชอบในรูปแบบอื่นใด ทั้งนี้ หากตรวจพบการกระทำดังกล่าว เคทีซีมีสิทธิ์ยกเลิกรายการและ/หรือยกเลิกข้อตกลงนี้ได้ทันที โดยไม่จำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากร้านค้า
- 7.4 ร้านค้าจะไม่ทำรายการรับชำระค่าสินค้า/บริการ ที่ต่างจากประเภทธุรกิจที่ได้แจ้งไว้กับเคทีซี ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงประเภทธุรกิจร้านค้าต้องมีการแจ้งให้เคทีซีทราบโดยทันที
- 7.5 ร้านค้าจะไม่ทำรายการรับชำระค่าสินค้า/บริการ เพื่อวัตถุประสงค์อื่นจากที่ได้แจ้งไว้กับเคทีซี หรือใช้สื่อการรับชำระเงินผิดวัตถุประสงค์
- 7.6 ร้านค้าจะไม่คิดค่าธรรมเนียมการใช้บัตรจากผู้ชำระเงินเป็นอันขาด
- 7.7 เมื่อร้านค้าขายสินค้าโดยทำรายการขายแก่ผู้ชำระเงินที่แสดงบัตร ร้านค้าจะใช้ความระมัดระวังในการดำเนินการ ดังนี้
 - (1) ตรวจสอบความสมบูรณ์ของบัตรระบุแบบและลักษณะของบัตร หมายเลขบัตรให้ถูกต้อง บัตรยังไม่หมดอายุ
 - (2) แจ้งให้เคทีซีทราบโดยทันที ในกรณีที่พบเหตุการฉ้อโกงหรือพบบัตรที่มีลักษณะหนึ่งลักษณะใดดังต่อไปนี้
 - (ก) เมื่อเครื่องรับบัตรอัตโนมัติ (EDC)/สื่อการชำระเงินเกิดขัดข้อง หรือ ระบบการสื่อสารทางคอมพิวเตอร์ มีข้อขัดข้อง หรือ
 - (ข) ข้อความบนเครื่องรับบัตรอัตโนมัติ (EDC)/สื่อการชำระเงิน แจ้งให้ "ติดต่อธนาคาร" หรือ "ยึดบัตร" หรือ
 - (ค) มีเหตุอันควรน่าสงสัยว่าผู้ชำระเงิน และ/หรือบุคคลอื่นใด มีพฤติกรรมทุจริต หรือมีผู้ใช้บัตรโดยทุจริต หรือ
 - (ง) ตัวบัตรปรากฏให้เห็นร่องรอยการแก้ไข หรือเปลี่ยนตัวเลข หรือลายมือชื่อผู้ชำระเงิน หรือข้อความใด ๆ บนบัตร หรือ
 - (จ) ตรวจสอบพบความแตกต่างอย่างชัดเจนระหว่าง ลายลายมือชื่อหลังบัตร กับลายมือชื่อบนหลักฐานบันทึกรายการขาย/สำเนาหลักฐานการใช้บัตร หรือ
 - (ฉ) ตามเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เคทีซีจะแจ้งให้ร้านค้าทราบเป็นคราว ๆ ไป
- 7.8 ร้านค้าจะต้องทำรายการขายสินค้าหลายรายการที่ต่อเนื่องกันเป็น 1 (หนึ่ง) รายการ ต่อ 1 (หนึ่ง) ผู้ชำระเงิน โดยไม่รวมการจ่ายเงินสดล่วงหน้าหรือจำนวนเงินซึ่งเกิดขึ้นในการขายครั้งก่อน อีกทั้งร้านค้าจะไม่แบ่งรายการขายในธุรกรรมเดียวให้เป็น 2 รายการหรือมากกว่านั้น
- 7.9 เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ในกรณีที่ร้านค้ายินยอมให้ผู้ชำระเงินคืนสินค้า ยกเลิกการใช้บริการ หรือลดราคาสินค้าให้แก่ผู้ชำระเงินในภายหลัง ร้านค้าจะต้องส่งหนังสือแจ้งการคืนเงินตามแบบที่เคทีซีกำหนด และชำระเงินคืนเคทีซีตามจำนวนที่เคทีซีได้จ่ายให้แก่ร้านค้า หรือยินยอมให้เคทีซีหักเงินจากบัญชีเงินฝากเพื่อคืนเข้าบัญชีบัตรของผู้ชำระเงินได้ โดยร้านค้าจะไม่คืนเงินสดให้แก่ผู้ชำระเงิน อนึ่ง การยกเลิกการใช้บริการ หรือลดราคาสินค้า ไม่เป็นเหตุให้เคทีซีต้องคืนค่าธรรมเนียมตามข้อ 5.1 ของข้อตกลงนี้ให้แก่ร้านค้าแต่ประการใด
- 7.10 ร้านค้ารับทราบว่า ร้านค้าจะเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงเกี่ยวกับสินค้า/บริการ รวมทั้งการรับคืน/เปลี่ยนสินค้า การยกเลิกการใช้บริการ หรือการลดราคาสินค้า/บริการในภายหลัง และ/หรือการกระทำอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่าย/ให้บริการแก่ผู้ชำระเงิน
- 7.11 ร้านค้ายินยอมให้เคทีซีปฏิเสธการชำระเงินให้กับร้านค้าในกรณีดังต่อไปนี้
 - (1) การกระทำและ/หรือละเว้นการกระทำที่เป็นการละเมิดข้อตกลงนี้ผู้มีร้านค้าสมาชิกเคทีซี และ/หรือเอกสารแนบนำวิธีปฏิบัติในการใช้บริการประเภทต่างๆ ไม่ว่าโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของร้านค้าจนเป็นเหตุให้เคทีซีเกิดความเสียหาย หรือ

ข้อกำหนดและเงื่อนไขของข้อตกลงร้านค้าสมาชิก KTC

- (2) การกระทำใด ๆ ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายของร้านค้า/หรือเจตนากระทำทุจริตต่อเคสิช หรือ
- (3) การที่ผู้ชำระเงินและ/หรือบุคคลอื่นใดได้เรียกร้องหรือฟ้องร้องเอาากับเคสิช อันเนื่องมาจากการจำหน่ายสินค้าและ/หรือการดำเนินธุรกรรมอื่นใดตามข้อตกลงนี้กับร้านค้า หรือ
- (4) การที่ร้านค้าไม่สามารถนำส่งหลักฐานบันทึกการขาย/สำเนาหลักฐานการใช้บัตรฉบับร้านค้า (Merchant Copy) รวมถึงเอกสารยืนยันการขายอื่น (ที่ควรจะมี) ให้กับเคสิช

ข้อ 8. ข้อห้ามเกี่ยวกับข้อตกลงการเลือกปฏิบัติและหน้าที่ในการให้ความร่วมมือ

8.1 ร้านค้าตกลงไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ชำระเงินที่แสดงความประสงค์ชำระค่าสินค้า/บริการด้วยบัตร หรือทำให้ผู้ชำระเงินเสียเปรียบ เช่น การปฏิเสธการรับบัตร การให้จ่ายด้วยเงินสด หรือใช้บัตรอื่น ๆ การเรียกเก็บเงินในจำนวนเงินที่แตกต่างจากที่เรียกเก็บจากผู้ชำระเงินซึ่งจ่ายด้วยเงินสด และการกำหนดจำนวนเงินขั้นต่ำในการรับชำระค่าสินค้า/บริการด้วยบัตร และหากมีการให้บริการพิเศษใด ๆ เช่น การให้ส่วนลด ของกำนัล สิทธิประโยชน์หรือของแถมแก่ผู้ชำระเงินทั่วไป ร้านค้าตกลงจะให้บริการนั้นแก่ผู้ชำระเงินด้วยเช่นเดียวกัน

8.2 ร้านค้าจะไม่ทำการจำหน่ายสินค้าที่ไม่เหมาะสม รวมถึงไม่ทำธุรกรรมใด ๆ ต่อไปนี้

- (1) ธุรกรรมซึ่งขัดแย้งกับนโยบายสาธารณะ หรือ
- (2) ธุรกรรมการจัดหาสินค้าต้องห้ามตามกฎหมาย หรือ
- (3) ธุรกรรมอื่นใด ๆ ซึ่งเคสิชถือว่าไม่เหมาะสมและกำหนดไว้โดยเฉพาะ
- (4) ธุรกรรมต้องห้ามตามที่บริษัทบัตรหรือผู้ให้บริการกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

8.3 ร้านค้าตกลงจะประกอบกิจการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ชื่อเสียง และ/หรือขัดต่อศีลธรรมประเพณีอันดีงามของประชาชน และ/หรือ ขัดต่อกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขฉบับนี้ ทั้งที่ออกโดยเคสิช บริษัทบัตร หรือผู้ให้บริการกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งในปัจจุบันและที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง โดยหากเป็นการแก้ไขเพิ่มเติมที่มีผลกระทบต่อการใช้บริการของร้านค้า เคสิชจะแจ้งให้ร้านค้าทราบหากมีการเปลี่ยนแปลงเป็นคราว ๆ ไปตามวิธีการที่เคสิชกำหนด ในกรณีนี้ ร้านค้าจะต้องปฏิบัติตามและอยู่ภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือข้อบังคับใด ๆ ที่เปลี่ยนแปลงนั้นทันทีโดยอัตโนมัติ

8.4 ร้านค้าตกลงใช้ความพยายามอย่างดีที่สุดด้วยค่าใช้จ่ายและความรับผิดชอบของตนเอง ในการแก้ไขการเรียกร้อง หรือการร้องทุกข์ หรือข้อพิพาท ระหว่างร้านค้า กับผู้ชำระเงินซึ่งเกิดขึ้นจากสินค้า หรือจากการกระทำที่ฝ่าฝืนตามข้อตกลงนี้ หรือจากการกระทำอื่นใดของร้านค้าเอง

ข้อ 9. หลักฐานบันทึกการขาย/สำเนาหลักฐานการใช้บัตร

9.1 ร้านค้ารับทราบว่าจะต้องจัดเก็บรักษาหลักฐานบันทึกการขาย/สำเนาหลักฐานการใช้บัตรฉบับร้านค้า (MERCHANT COPY) ไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 13 เดือน หากเคสิชร้องขอหลักฐานบันทึกการขาย/สำเนาหลักฐานการใช้บัตร/เอกสารแสดงรายละเอียดการขาย หรือบริการจากร้านค้า ร้านค้าต้องส่งมอบเอกสาร/หลักฐานดังกล่าวให้แก่เคสิชภายใน 10 วันนับจากวันที่เคสิชร้องขอไม่ว่าโดยวิธีการใดก็ตาม หากร้านค้าไม่สามารถส่งมอบเอกสารหลักฐานตามที่เคสิชร้องขอได้ อันเป็นเหตุให้บริษัทที่ออกบัตรปฏิเสธการจ่ายเงินหรือทำให้เคสิช เรียกเก็บเงินจากผู้ชำระเงินไม่ได้ ร้านค้าตกลงยินยอมคืนเงินให้แก่เคสิชตามจำนวนเท่ากับยอดเงินที่ปรากฏอยู่ในหลักฐานบันทึกการขาย/สำเนาหลักฐานการใช้บัตร/เอกสารแสดงรายละเอียดการขายหรือบริการที่เคสิชขอตรวจสอบนั้นทันที และ/หรือร้านค้า ยินยอมให้เคสิชแจ้งให้ธนาคารผู้รับฝากเงินมีสิทธิระงับการเบิกถอนเงิน โอนเงิน หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝาก และ/หรือบัญชีเงินฝากอื่นใดที่ร้านค้ามีอยู่กับธนาคารผู้รับฝากเงิน เพื่อชำระหนี้หรือค่าความเสียหายให้แก่เคสิช

9.2 ร้านค้าตกลงว่าในกรณีที่เคสิชได้รับหลักฐานบันทึกการขาย/สำเนาหลักฐานการใช้บัตรแล้ว พบว่ามีข้อสงสัยเกี่ยวกับการใช้และ/หรือความสมบูรณ์ของบัตรหรือหลักฐานบันทึกการขาย/สำเนาหลักฐานการใช้บัตร ร้านค้าตกลงยินยอมให้เคสิชปฏิเสธการจ่ายเงินได้หรือในกรณีที่เคสิชได้จ่ายเงินให้แก่ร้านค้าแล้วปรากฏในภายหลังว่าร้านค้าปฏิบัติผิดไปจากข้อกำหนดและเงื่อนไขอันเป็นผลให้เคสิชไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากผู้ชำระเงินไม่ว่าด้วยประการใด ๆ ก็ตาม ร้านค้าตกลงยินยอมคืนเงินเท่ากับจำนวนเงินที่เคสิชไม่สามารถเรียกเก็บจากผู้ชำระเงินให้แก่เคสิชโดยทันที

9.3 เคสิชมีสิทธิจะขอตรวจสอบหลักฐานบันทึกการขาย/สำเนาหลักฐานการใช้บัตร พร้อมเอกสารแสดงรายละเอียดการขายหรือบริการจากร้านค้าเมื่อใดก็ได้ ดังนี้

- (1) ประเภทธุรกิจโรงแรม ที่พำนักอาศัยต้องรวบรวมใบลงทะเบียนเข้าพัก (Registration Card) รายละเอียดการเข้าพักที่โรงแรมของผู้ชำระเงิน (Hotel Portfolio) หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) หรือสำเนาบัตรประชาชน ของผู้เข้าพักและ/หรือของผู้ชำระเงิน และใบเสร็จค่าใช้จ่ายต่างๆของผู้ชำระเงิน
- (2) ประเภทธุรกิจสายการบิน ต้องรวบรวมสำเนาตั๋วโดยสาร และใบแสดงรายชื่อผู้ชำระเงินที่ขึ้นเครื่องบิน
- (3) ประเภทธุรกิจท่องเที่ยว ต้องรวบรวมสำเนาตั๋วเครื่องบิน และสำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) หรือสำเนาบัตรประชาชน ของผู้เดินทางและ/หรือของผู้ชำระเงิน
- (4) ประเภทธุรกิจให้เช่ายานพาหนะ ต้องรวบรวมสัญญาเช่ารถ (Car Rental Agreement)
- (5) ประเภทธุรกิจเรือสำราญต้องรวบรวมสัญญาการท่องเที่ยวโดยเรือสำราญ ตารางการเดินทาง
- (6) ประเภทธุรกิจห้างสรรพสินค้า ต้องรวบรวมใบแสดงรายการสินค้า (Purchasing List)
- (7) ประเภทธุรกิจผลิตตามคำสั่งซื้อ (Made to Order) ต้องรวบรวมใบสั่งซื้อ (Purchasing Order) ใบส่งของ (Invoice) ใบส่งสินค้าทางไปรษณีย์ และหลักฐานการรับสินค้าจากผู้รับปลายทาง
- (8) ประเภทธุรกิจประกันต้องมีรายละเอียดกรมธรรม์

ข้อ 10. การอายัด

ถ้าสิทธิเรียกร้องในการจ่ายเงินโดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากที่ร้านค้ามีต่อเคสิชตามข้อตกลงนี้ ถูกบุคคลอื่นใด อายัด บังคับ หรือกระทำการใดๆในทำนองเดียวกัน เคสิชอาจเข้าร่วมกระบวนการดังกล่าวตามกฎหมายในซึ่งถูกกำหนดโดยเคสิช และเคสิชจะไม่รับผิดชอบสำหรับการชำระเงินล่าช้าเมื่อเคสิชปฏิบัติตามกฎหมายในดังกล่าว

ข้อ 11. การรักษาข้อมูลเป็นความลับ

11.1 ร้านค้าจะไม่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ชำระเงิน (ซึ่งรวมถึงหมายเลขบัตร ข้อมูลเกี่ยวกับบัตร และข้อมูลอื่นใดซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม) อัตราค่าธรรมเนียมของร้านค้า และความลับทางการค้าของเคสิช ซึ่งร้านค้าได้รับรู้ตามข้อตกลงนี้ รวมถึงจะไม่ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวไปยังต่างประเทศ เว้นแต่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับหรือบทบัญญัติของกฎหมายกำหนด

11.2 ร้านค้าตกลงรับผิดชอบความเสียหายหรือผลใด ๆ อันเกิดจากการที่ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ชำระเงินตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ในระบบรับชำระเงิน/บริการทางการเงินตามข้อตกลงฉบับนี้ และความลับทางการค้าของเคสิชหรือข้อมูลอื่นใดในลักษณะเดียวกันนี้ถูกเปิดเผย อันมีสาเหตุจากการครอบครองข้อมูลดังกล่าวข้างต้นของร้านค้า หรือจากการรับชำระเงิน/บริการทางการเงินตามข้อตกลงฉบับนี้ของร้านค้า

11.3 ร้านค้าจะจ่ายค่าเสียหายทั้งหมดของเคสิช อันเกิดขึ้นจากหรือเกี่ยวข้องเนื่องกับการเปิดเผยหมายเลขบัตรและข้อมูลอื่นใด ซึ่งเกี่ยวข้องบัตรหรือผู้ชำระเงินที่ส่งมอบแก่ร้านค้า

11.4 ความในข้อ 11.1 - ข้อ 11.3 จะยังมีผลใช้บังคับต่อไปถึงแม้ภายหลังข้อตกลงนี้จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม

11.5 ร้านค้าตกลงจะจัดให้มีและดำเนินการตามมาตรฐานการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลสารสนเทศที่เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของร้านค้าตลอดจนดำเนินการตามมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลบัญชีผู้ชำระเงิน PCI DSS (Payment Card Industry Data Security Standard) ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้

ข้อ 12. การสิ้นสุดข้อตกลงด้วยการบอกกล่าว

12.1 ร้านค้าตกลงและยอมรับว่าเคสิชมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงนี้ได้ทันทีโดยการแจ้งเป็นหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าไปยังร้านค้า ในกรณีที่ร้านค้าปฏิบัติผิดข้อตกลงนี้ หรือละเลยการปฏิบัติตามคู่มือร้านค้าสมาชิกเคสิช และ/หรือเอกสารแนะนำวิธีปฏิบัติในการใช้บริการแต่ละประเภท ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใดหรือหลายข้อ ซึ่งเคสิชได้แจ้งให้ร้านค้าทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขเหตุแห่งการผิดข้อตกลงนี้ให้แล้วเสร็จภายใน 30

ข้อกำหนดและเงื่อนไขของข้อตกลงร้านค้าสมาชิก KTC

วัน นับแต่วันที่จัดส่งหรือถือว่าจัดส่งคำบอกกล่าวเช่นว่านั้น แต่ร้านค้าเพิกเฉยหรือละเลยต่อการระงับเหตุดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนดและกรณีที่มิสภิกษีหรือร้องให้ร้านค้าชดใช้บรรดาค่าเสียหายทั้งปวง ตลอดจนค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการบอกกล่าวทวงถาม การดำเนินคดี และบังคับคดี (ถ้ามี) ที่ต้องเสียหายจากการที่สัญญาสิ้นสุดลงตามข้อกำหนดข้อ 12 และหรือข้อ 13

12.2 เมื่อมีการบอกเลิกข้อตกลงตามข้อ 12.1 ร้านค้ามีภาระที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการระบบการชำระเงิน และ/หรือค่าใช้จ่ายทั้งปวงที่ร้านค้าหรือค้างชำระต่อเคตซีให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการบอกเลิก

12.3 ในกรณีที่เคตซีถูกปรับ อันเนื่องมาจากร้านค้าปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายของบริษัทบัตร หรือบริษัทที่ออกบัตร หรืออันเนื่องมาจากความผิดพลาดหรือความประมาทเลินเล่อของร้านค้า หรือร้านค้ามีเจตนากระทำทุจริต ร้านค้าตกลงเป็นผู้รับผิดชอบภาระค่าปรับดังกล่าวทั้งหมดทุกประการโดยเคตซีไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใด ๆ และเคตซีสามารถบอกเลิกและให้ข้อตกลงนี้เป็นอันสิ้นสุดได้ทันที

ข้อ 13. การสิ้นสุดข้อตกลงโดยไม่ต้องมีการบอกกล่าว

กรณีที่เกิดเหตุการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างดังต่อไปนี้ ร้านค้ารับทราบและตกลงให้ข้อตกลงนี้เป็นอันสิ้นสุดลงทันที โดยเคตซีไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวเป็นหนังสือ และร้านค้าจะต้องชดเชยความเสียหายให้แก่เคตซี บริษัทบัตร และ/หรือบริษัทที่ออกบัตร (หากมี)

13.1 ร้านค้าผิดคำรับรองหรือเงื่อนไขใด ๆ ในข้อตกลงนี้ หรือเคตซีตรวจพบหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่า

- (1) ร้านค้าไม่มีสถานที่รับบัตรตามที่ร้านค้าแจ้งไว้
- (2) ร้านค้าทำรายการรับชำระค่าสินค้าหรือบริการที่ไม่ตรงกันกับประเภทธุรกิจที่ได้แจ้งไว้กับเคตซี
- (3) ร้านค้ามีพฤติกรรมทำให้ยื่นเงินสดหรือรับชำระหนี้แทนร้านค้า/บุคคลอื่น
- (4) ร้านค้าให้ข้อมูลหรือคำรับรองใด ๆ อันเป็นเท็จหรืออาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญ หรือปกปิดข้อเท็จจริงใด ๆ ซึ่งควรแจ้งแก่เคตซี ณ ขณะทำการสมัครร้านค้าสมาชิกเคตซี หรือในช่วงเวลาใด ๆ ระหว่างการใช้บริการ จนถึงการจัดการหลังจากข้อตกลงนี้สิ้นสุด
- (5) ร้านค้าไม่ชำระค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าใช้จ่าย ค่าปรับ ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์ ภาษีอากร ที่เกิดขึ้น (หากมี)
- (6) ร้านค้าปฏิเสธการร้องขอให้คืนเงินตามเงื่อนไขแห่งข้อตกลงนี้
- (7) ร้านค้าไม่ใช้ระบบการทำรายการขาย รวมทั้งระบบอื่นใดที่กำหนดโดยเคตซี และ/หรือ บริษัทบัตร
- (8) ร้านค้าดัดแปลง ปลอมแปลง หรือ ใช้งานสื่อการชำระเงินผิดไปจากวัตถุประสงค์ที่เคตซีกำหนด
- (9) ร้านค้าไม่มียอดการรับชำระค่าสินค้าหรือบริการ หรือ มียอดการรับชำระน้อยกว่าที่เคตซีกำหนด
- (10) ร้านค้าฝ่าฝืนเงื่อนไขข้อ 11. (เรื่องการรักษาข้อมูลเป็นความลับ) รวมถึงกรณี ร้านค้าหรือลูกจ้างของร้านค้าใช้ข้อมูลในบัตรหรือของผู้ชำระเงินซึ่งร้านค้าหรือลูกจ้างได้รับรู้เนื่องจากข้อตกลงนี้ เพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดนอกเหนือจากที่ระบุในข้อตกลงนี้
- (11) ผู้ขอใช้บริการมิใช่เจ้าของหรือผู้มีสิทธิใช้งานบัญชีเงินฝากที่ใช้รับเงิน
- (12) ร้านค้ามีปริมาณการรับบัตรทุจริต หรือ การปฏิเสธรายการ เกินกว่าเกณฑ์ที่บริษัทบัตร และ/หรือบริษัทที่ออกบัตรกำหนด
- (13) ร้านค้ามีประวัติถูกยกเลิกการเป็นร้านค้าสมาชิกโดยสถาบันการเงินอื่น
- (14) ร้านค้าได้ส่งหลักฐานบันทึกการขายหรือสำเนาหลักฐานการใช้บัตรปลอม
- (15) ธุรกิจหรือการดำเนินการของร้านค้าขัดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อย ศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือขัดแย้งกับนโยบาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ คำสั่ง และ/หรือคำขอความร่วมมือของเคตซี บริษัทบัตร บริษัทที่ออกบัตร ผู้ให้บริการกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์กำหนด ธนาคารแห่งประเทศไทย ผู้ตรวจสอบ และ/หรือหน่วยงานผู้มีอำนาจควบคุมหรือกำกับดูแลเคตซี
- (16) ร้านค้าทำรายการรับชำระค่าสินค้า/บริการเพื่อวัตถุประสงค์ในการหมุนเวียนธุรกิจ หรือเปลี่ยนเป็นเงินสด หรือวัตถุประสงค์อื่น ที่ไม่ใช่อำนาจซื้อขายสินค้าหรือบริการที่ตามจริง
- (17) ร้านค้ามีรูปแบบการทำรายการที่ผิดปกติหรือไม่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจทั่วไป เช่น ทำรายการซ้ำ ๆ ในเวลาใกล้เคียงกันจนรบกวนระบบการให้บริการของเคตซี เป็นต้น
- (18) ร้านค้ามีหรือเคยมีประวัติอยู่ในรายชื่อกลุ่มบุคคลที่ถูกกำหนด ตามมติของ หรือประกาศภายใต้คณะมนตรีความมั่นคงแห่งสหประชาชาติกำหนดให้เป็นผู้ที่มีการ กระทำอันเป็นการก่อการร้าย (UN List) หรือ มีคำสั่งศาลให้เป็นบุคคลที่ถูกกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (Thailand List) หรือ มีรายชื่อที่สำนักงาน ป.ป.ง. ประกาศยึดและอายัดทรัพย์ (AML List) หรือ ประกอบธุรกิจกับบริษัทหรือคู่ค้าที่อยู่ในพื้นที่เสี่ยง หรือ กระทำหรือเข้าร่วมร่วมในการกระทำความผิดฐานตามกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินหรือสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย ที่ได้รับรองโดยสำนักงาน ป.ป.ง. ไม่ว่าโดยสมัครใจหรือไม่สมัครใจก็ตาม
- (19) ร้านค้ามีพฤติกรรมหรือการกระทำที่สื่อไปในทางทุจริต หรือกระทำการอันมิชอบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อเคตซีหรือบุคคลอื่นใด ไม่ว่าจะกระทำโดยร้านค้าเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- (20) ร้านค้าไม่ปฏิบัติตามข้อ 5.8
- (21) ร้านค้ามีการดำเนินการหรือมีเหตุที่เคตซีเห็นว่าไม่เหมาะสมที่จะเป็นร้านค้าสมาชิกของเคตซีต่อไป

13.2 ร้านค้าเลิกกิจการ (ยกเว้นกรณีการควบรวมกิจการ) ถูกฟ้องร้องในคดีล้มละลายหรืออยู่ในกระบวนการฟื้นฟูกิจการ เพิกถอนทะเบียน ถูกระงับไม่ให้ดำเนินธุรกิจ หรือมีการชำระบัญชี หรือ เสียชีวิต (กรณีผู้สมัครร้านค้าเป็นบุคคลธรรมดา)

13.3 เคตซีจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งศาล และ/หรือตามที่กฎหมายกำหนด หรือมีความจำเป็นอื่นใดที่เคตซีไม่สามารถแจ้งล่วงหน้าได้

13.4 ร้านค้าไม่ผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาการเป็นตัวแทนรับชำระเงินผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Payment Service Provider: PSP) หรือ สัญญาบริการร้านค้าสมาชิก KTC ประเภทตัวแทนรับชำระเงินผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Payment Service Provider: PSP) ถูกยกเลิกหรือสิ้นสุดลง

ข้อ 14. การจัดการหลังจากข้อตกลงสิ้นสุดลง

14.1 การทำรายการขายซึ่งได้ทำก่อนวันที่ข้อตกลงนี้สิ้นสุดลงยังคงมีผลใช้บังคับและให้จัดการเกี่ยวกับการทำรายการขายนั้นตามข้อตกลงนี้ต่อไป เว้นแต่จะมีการตกลงกันเป็นอย่างอื่น

14.2 เมื่อข้อตกลงนี้ครบกำหนด ถูกยกเลิก หรือสิ้นสุดลง ร้านค้าจะต้องส่งมอบสื่อการชำระเงินที่ของเคตซีที่ได้จัดให้ร้านค้าใช้บริการคืน ให้แก่เคตซี ตลอดจนยินยอมให้เคตซี หรือตัวแทนของเคตซีไปดำเนินการถอดถอน หรือรับมอบคืนสื่อการชำระเงินจากร้านค้า

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการแต่ละประเภท

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไปข้างต้น ร้านค้าตกลงยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการแต่ละประเภทที่ร้านค้าได้ตกลงใช้บริการตามที่ระบุไว้ในใบสมัครร้านค้าสมาชิกเคตซี และ/หรือการใช้บริการที่ร้านค้าชดใช้ตกลงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมในภายหลัง ตามวิธีการที่เคตซีกำหนด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ 15. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการเครื่องรับบัตรอัตโนมัติ (EDC)

15.1 ร้านค้าจะใช้บริการเครื่อง EDC ซึ่งถือเป็นสื่อการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ประเภทหนึ่ง เริ่มตั้งแต่วันที่ร้านค้าได้รับการติดตั้งสื่อการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ ณ ร้านค้า หรือสถานบริการที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยเรียบร้อยแล้ว ในกรณีที่ร้านค้าไม่ได้แจ้งขอเปลี่ยนสื่อการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับการติดตั้งจากเคตซี ให้ถือว่าสื่อการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้รับดังกล่าวอยู่ในสภาพที่เรียบร้อยสมบูรณ์สามารถใช้งานได้

15.2 ร้านค้าตกลงว่าจะดูแลรักษาสื่อการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ เสมือนหนึ่งเป็นทรัพย์สินของตนเอง ซึ่งหากสื่อการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวชำรุด เสียหาย สูญหาย หรือถูกทำลาย โดยการกระทำของร้านค้า ซึ่งมีสาเหตุจากการใช้งานตามปกติ ร้านค้าจะต้องแจ้งเคตซีโดยทันที และจะต้องชดใช้ค่าสื่อการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์นั้นให้แก่เคตซีซึ่งเต็มจำนวน

ข้อกำหนดและเงื่อนไขของข้อตกลงร้านค้าสมาชิก KTC

15.3 หากร้านค้าประสงค์จะทำการเคลื่อนย้ายเครื่อง EDC ออกไปใช้งานนอกสถานที่ตั้งปัจจุบัน ณ ร้านค้าหรือสถานบริการที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยตามที่ร้านค้าได้แจ้งไว้ตามใบสมัครร้านค้าสมาชิกเคทีซี ร้านค้าจะแจ้งให้เคทีซีทราบก่อน หากร้านค้าไม่แจ้ง เพื่อหลีกเลี่ยงความสับสนเกี่ยวกับข้อมูลรายการขายหรือบริการ หรือการปฏิเสธรายการใช้จ่ายจากผู้ชำระเงิน เคทีซีขอสงวนสิทธิ์ในการระงับการให้บริการสื่อการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์จนกว่าจะมีการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง นอกจากนี้ร้านค้ายินยอมให้เคทีซี สามารถระงับการโอนเงิน หรือการเบิกถอนเงิน เพื่อทำการตรวจสอบได้

15.4 ร้านค้าตกลงจ่ายค่าบริการเครื่อง EDC รายเดือนในแต่ละเครื่อง รวมทั้งค่าบริการอื่น ๆ (ต่อไปจะเรียกรวมกันว่า "ค่าบริการ EDC") ดังนี้

- (1) การคิดค่าบริการ EDC ร้านค้ายินยอมชำระค่าบริการ EDC ตามวิธีการที่เคทีซีกำหนด โดยมีเงื่อนไข ดังนี้
 - (ก) กรณีติดตั้ง EDC ก่อนหรือในวันที่ 15 ของเดือน จะมีการคิดค่าบริการ EDC ในเดือนนั้นเต็มเดือน
 - (ข) กรณีติดตั้ง EDC หลังวันที่ 15 ของเดือน จะไม่มีการคิดค่าบริการในเดือนนั้น
- (2) การยกเว้นค่าบริการ EDC ตามยอดรับบัตรขั้นต่ำต่อเดือน (Minimum Volume)
 - (ก) หากยอดรับบัตรต่อเดือนเป็นไปตาม Minimum Volume เคทีซีจะไม่เรียกเก็บค่าบริการ EDC ในเดือนนั้น
 - (ข) หากยอดรับบัตรต่อเดือนต่ำกว่า Minimum Volume เคทีซีจะเก็บค่าบริการ EDC ตามเกณฑ์ที่กำหนด

15.5 ภายหลังจากวันที่ทำข้อตกลงนี้ หากไม่มีเหตุผิดปกติ ผิดข้อตกลง ร้านค้ามีสิทธิขอใช้บริการเครื่อง EDC เพิ่มเติมตลอดระยะเวลาที่ข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้ โดยเพียงแต่แจ้งให้เคทีซีทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยให้ยื่นอุทธรณ์ในการพิจารณาของเคทีซี ทั้งนี้ให้ถือว่าเครื่อง EDC ที่เพิ่มขึ้นเป็นส่วนหนึ่งและอยู่ในบังคับของข้อตกลงและเงื่อนไขของข้อตกลงนี้ด้วย

15.6 ตลอดระยะเวลาการบริการ ร้านค้ายินยอมให้เคทีซีหรือตัวแทนของเคทีซีเข้าตรวจสอบเครื่อง EDC ได้ตามเวลาอันสมควร

15.7 การยกเลิกการใช้บริการเครื่อง EDC

- (1) กรณีร้านค้าประสงค์จะยกเลิกการใช้บริการเครื่อง EDC ร้านค้าจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้เคทีซีทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยร้านค้าตกลงชำระค่าบริการตามเงื่อนไขดังนี้
 - (ก) กรณีแจ้งยกเลิก ก่อนหรือในวันที่ 15 ของเดือน ร้านค้าไม่ต้องชำระค่าบริการในเดือนนั้น
 - (ข) กรณีแจ้งยกเลิก หลังวันที่ 15 ของเดือน ร้านค้าต้องชำระค่าบริการในเดือนนั้นเต็มเดือน
- (2) กรณีที่ร้านค้าไม่มีการรับบัตรผ่านเครื่อง EDC ติดต่อกันเป็นระยะเวลา 90 วันขึ้นไป เคทีซีขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเพื่อยกเลิกการใช้บริการเครื่อง EDC และเรียกคืนเครื่อง EDC จากร้านค้า ทั้งนี้แล้วแต่กรณีไป

ข้อ 16. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการ Payment Gateway (ร้านค้า E-commerce/ KTC Mobile Application)

16.1 ร้านค้าจะไม่ทำการจำหน่ายสินค้าที่ไม่เหมาะสม หรือสินค้าต้องห้าม โดยธุรกิจต้องห้ามได้แก่ (1) อาวุธ หรือส่วนประกอบของอาวุธ (2) สินค้าขายสุรา หรือสื่อลามก อนาจาร (3) การพนัน และ/หรือจัดให้มีการพนัน (4) สินค้าละเมิดลิขสิทธิ์ (5) สินค้าที่มีการผูกพันตามกฎหมาย เช่น ตัดการจำหน่าย จำนวน จำกัด (6) ขายยาหรือเครื่องมือตามใบสั่งแพทย์ทุกประเภท (7) จัดหาหุ้น (8) Time Sharing Business (9) บุหรี่ ยาสูบ ยาเสพติด สารเสพติดทุกชนิด

16.2 ร้านค้าจะต้องระบุข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับสินค้า/บริการให้แก่ผู้ชำระเงินทราบอย่างละเอียด ตั้งแต่ผู้ชำระเงินเริ่มทำการกรอกข้อมูลบนเว็บไซต์ (Website) เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้ชำระเงินและป้องกันข้อโต้แย้งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตในกรณีที่มีการปฏิเสธรายการที่สร้างขึ้นบนเว็บไซต์ดังกล่าว โดยอย่างน้อยจะต้องปรากฏข้อมูลดังต่อไปนี้ (ก) รายละเอียดเกี่ยวกับสินค้า/บริการที่เสนอขาย (ข) ข้อมูลที่ใช้ในการติดต่อแผนกบริการลูกค้า ได้แก่ เบอร์โทรศัพท์ E-mail address (ค) ที่อยู่สถานะประกอบการถาวรของร้านค้า (ง) สกุลเงินที่รับชำระ (เป็นสกุลเงินบาทเท่านั้น) (จ) นโยบายการเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้า (ฉ) นโยบายความปลอดภัยเกี่ยวกับการชำระเงินด้วยบัตร (ช) นโยบายการส่งสินค้ารวมทั้งข้อห้ามในการส่งออกสินค้า (ถ้ามี) (ซ) นโยบายการยกเลิก และคืนสินค้า/บริการ รวมทั้งนโยบายการคืนเงินค่าสินค้า/บริการ จัดให้มีระบบการยอมรับรายละเอียดและนโยบายดังกล่าวข้างต้นบนเว็บไซต์ของร้านค้า เพื่อให้ผู้ชำระเงินยอมรับและรับทราบรายละเอียดและนโยบายดังกล่าวก่อนที่จะทำการตัดสินใจชำระค่าสินค้า/บริการผ่านบัตร (ณ) ร้านค้ามีหน้าที่ในการจัดทำและจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลที่อยู่ในการจัดส่งสินค้าหรือข้อมูลที่อยู่ในการออกเอกสารใบส่งของให้ผู้ชำระเงิน รวมทั้งที่อยู่อิเล็กทรอนิกส์ (Email address) และหมายเลขโทรศัพท์ในการติดต่อของผู้ชำระเงิน

ในกรณีที่ร้านค้าระบุข้อมูลตามข้อ 16.2 ดังกล่าวข้างต้นเป็นภาษาต่างประเทศบนเว็บไซต์นั้น ร้านค้าจะต้องมีรายละเอียดของข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์เป็นภาษาไทยด้วย และจะต้องมีการแปลภาษาต่างประเทศดังกล่าวให้ถูกต้องสอดคล้องกับข้อความภาษาไทย

16.3 การจัดการเกี่ยวกับสินค้า/บริการร้านค้าจะเป็นผู้รับคำสั่งซื้อและดำเนินการส่งสินค้า/บริการตามคำสั่งของผู้ชำระเงินผู้ชำระเงินให้แก่ผู้ชำระเงินผู้ชำระเงินโดยตรงตามข้อมูลพื้นที่ได้เผยแพร่และโฆษณาผ่านสื่อตามข้อ 16.2 โดยร้านค้าตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- (1) ร้านค้าจะต้องจัดให้ผู้ชำระเงินกรอกข้อมูลบัตรด้วยตนเองบนเว็บไซต์ โดยร้านค้าจะไม่เก็บข้อมูลบัตรใด ๆ ของผู้ชำระเงินผู้ชำระเงิน หากร้านค้ามีความจำเป็นในการเก็บข้อมูลดังกล่าว ร้านค้าจะต้องเข้าร่วมโครงการเก็บรักษาข้อมูลบัตรกับบริษัทบัตร รวมทั้งสถาบันอื่น ๆ ซึ่งเคทีซีจะขยายการให้บริการต่อไปในภายหลัง (ถ้ามี)
- (2) ร้านค้าจะต้องพัฒนาการเชื่อมต่อกับระบบ KTC Payment Gateway และ/หรือ โปรแกรมประยุกต์ (Mobile Application) ของเคทีซีกับเว็บไซต์ของร้านค้า เพื่อส่งข้อมูลรายการสินค้า/บริการผ่านเว็บไซต์ของร้านค้าโดยตรงมาที่เคทีซี เพื่อขออนุมัติวงเงินก่อนเสมอ หากมีรายการใดที่เคทีซีอนุมัติเกินวงเงินการสั่งซื้อสินค้า/บริการ เคทีซีจะส่งผลอนุมัติไปให้ร้านค้าทราบ เพื่อให้ร้านค้าจัดส่งสินค้าหรือให้บริการกับผู้ชำระเงินตามคำสั่งซื้อต่อไป
- (3) ร้านค้าจะต้องกำหนดข้อความในเว็บไซต์ให้ผู้ชำระเงินยินยอมให้เรียกเก็บเงินผ่านบัตรตามหมายเลขบัตรที่ผู้ชำระเงินได้แจ้งไว้กับเคทีซีด้วย
- (4) ร้านค้าจะดำเนินการส่งสินค้าและมอบบริการตามคุณสมบัติที่ได้โฆษณาไว้ในข้อ 16.2 ด้วยบรรจุภัณฑ์/บริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานให้แก่ผู้ชำระเงิน ด้วยสินค้าสภาพที่ดี ปราศจากการชำรุดบกพร่อง หรือไร้ซึ่งตำหนิต่าง ๆ
- (5) ในกรณีที่ร้านค้าเลือกเป็นการสรุปยอดขายด้วยตนเอง (Manual Auth-capture) ร้านค้าจะต้องทำการส่งข้อมูลบัตรเครดิตและสรุปยอดขายเพื่อเรียกเก็บเงินกับเคทีซี โดยใช้ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผู้ใช้งาน (Password) ของร้านค้าตามโปรแกรมที่เคทีซีกำหนดภายหลังจากที่ร้านค้าได้ทำการส่งสินค้า หรือให้บริการกับผู้ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้จะต้องไม่เกิน 7 วันนับจากวันที่ร้านค้าได้รับคำสั่งซื้อจากผู้ชำระเงิน และหากร้านค้าไม่สามารถจัดส่งสินค้า/บริการให้แก่ผู้ชำระเงินได้ ภายในเวลาดังกล่าว ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตามร้านค้าจะต้องทำการยกเลิกรายการ และจะต้องไม่เกิน 2 วันนับจากวันที่ร้านค้าได้รับการสั่งซื้อจากผู้ชำระเงิน ทั้งนี้ หากร้านค้าไม่ทำการสรุปยอดขายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น การอนุมัติวงเงินของผู้ชำระเงินรายการนั้น ๆ จะถูกยกเลิกโดยอัตโนมัติจากเคทีซีทันที โดยร้านค้าไม่สามารถทำการสรุปยอดขายรายการนั้น ๆ ได้อีก และร้านค้าไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากเคทีซีทั้งสิ้น อนึ่ง ในกรณีที่ร้านค้าไม่สามารถจัดส่งสินค้า/บริการภายในระยะเวลาที่แจ้งให้ผู้ชำระเงินทราบข้างต้นแก่ผู้ชำระเงินเริ่มทำการกรอกข้อมูลร้านค้าจะแจ้งให้ผู้ชำระเงินทราบเป็นลายลักษณ์อักษร สำหรับกรณีดังกล่าวและร้านค้าต้องเก็บหลักฐานการแจ้งกรณีไม่สามารถจัดส่งสินค้า และ/หรือบริการดังกล่าวไว้ เพื่อมอบให้แก่เคทีซีในกรณีที่เคทีซีร้องขอ เพื่อให้เคทีซีสามารถตรวจสอบรายการในกรณีที่ผู้ชำระเงินปฏิเสธรายการซื้อสินค้า/บริการดังกล่าวได้

16.4 หลักประกัน

- (1) ร้านค้า/เจ้าของบัญชีเงินฝากตกลงว่า "ข้อตกลงในการดำรงเงินในบัญชีเงินฝากและยินยอมให้หักเงินฝาก" และ/หรือจัดทำเอกสารสัญญาอื่นใดตามรูปแบบและวิธีการของเคทีซี และตกลงดำรงเงินฝากในจำนวนเงินที่เคทีซีกำหนด เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลง และ/หรือการชำระหนี้ใด ๆ และ/หรือประกันความรับผิดชอบใดๆของร้านค้าตามข้อตกลงฉบับนี้โดยร้านค้า/เจ้าของบัญชีเงินฝากไม่มีสิทธิเบิกถอนเงินจำนวนดังกล่าวออกจากร้านค้า/เจ้าของบัญชีเงินฝากตกลงยินยอมให้เคทีซีปรับเพิ่มหรือลดวงเงินการดำรงเงินฝากได้ตามจำนวนเงิน กำหนดเวลา และเงื่อนไขที่เคทีซีแจ้งให้ร้านค้าทราบหากร้านค้า/เจ้าของบัญชีเงินฝากไม่ดำเนินการ เคทีซีมีสิทธิระงับการให้บริการตามข้อตกลงฉบับนี้ได้จนกว่าร้านค้า/เจ้าของบัญชีเงินฝากจะดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนด



ข้อกำหนดและเงื่อนไขของข้อตกลงร้านค้าสมาชิก KTC

- (2) ในกรณีที่เงินในบัญชีเงินฝากและ/หรือหลักทรัพย์หลักประกันมีไม่พอจ่าย หรือ มีจำนวนต่ำกว่ามูลค่าของสินค้า/บริการ ร้านค้า/เจ้าของบัญชีเงินฝากตกลงยินยอมให้เคชียังคงค้ำประกันเงินฝากและ/หรือหลักทรัพย์หลักประกันตามทีระบุในข้อ 16.4 (1) เพื่อนำมาชำระคืนเงินค่าสินค้า/บริการให้แก่ผู้ชำระเงินได้ แต่หากมูลค่าของสินค้า/บริการมีจำนวนที่สูงกว่าจำนวนเงินฝากและ/หรือหลักทรัพย์หลักประกัน ร้านค้า/เจ้าของบัญชีเงินฝากตกลงยินยอมให้เคชียังคงค้ำประกันเงินฝาก และ/หรือหลักทรัพย์หลักประกันจากบัญชีเงินฝากหรือบัญชีเงินฝากอื่นใดหรือหลักทรัพย์หลักประกันที่ร้านค้า/เจ้าของบัญชีเงินฝากได้เปิดไว้กับธนาคารกรุงไทยหรือสถาบันการเงินอื่น ให้แก่ผู้ชำระเงินจนครบถ้วน

ข้อ 17. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ KTC Merchant Application

17.1 คำจำกัดความ

บริการ KTC Merchant Application หมายถึง บริการที่ร้านค้าตกลงรับบัตรเพื่อชำระค่าสินค้า/บริการ โดยทำการดาวน์โหลดและติดตั้งโปรแกรมปฏิบัติการประยุกต์หรือซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันของเคชีย (ต่อไปนี้จะเรียกว่า "KTC Merchant Application") และลงทะเบียนเพื่อใช้บริการตามขั้นตอน วิธีการ และเงื่อนไขที่เคชียกำหนด เพื่อรับและอ่านข้อมูลของบัตรในการรับชำระค่าสินค้า/บริการของสมาชิกบัตร และ/หรือทำธุรกรรมทางการเงินต่าง ๆ เว้นแต่ธุรกรรมบางประเภทที่เคชียไม่อนุญาตให้ทำรายการตามนโยบายความปลอดภัยในการใช้บริการหรือทำธุรกรรมของร้านค้า

17.2 ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ

- (1) ร้านค้าที่ตกลงให้บริการ KTC Merchant Application จะต้องแสดงเจตนาให้บริการตามใบสมัครร้านค้าสมาชิกเคชีย ณ วันที่สมัครใช้บริการ และ/หรือหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลร้านค้าสมาชิกเคชีย และตกลงผูกพันและปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ และ/หรือคู่มือติดตั้ง KTC Merchant Application และ/หรือข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการที่แจ้งทางระบบบริการ KTC Merchant Application ทั้งในขณะนี้และที่จะกำหนดขึ้นหรือเปลี่ยนแปลงในภายหน้าทุกประการ
- (2) ร้านค้ารับทราบและตกลงว่า เคชียไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการที่ร้านค้าได้ทำการติดตั้งแอปพลิเคชันต่าง ๆ ซึ่งทำให้มีความเสี่ยงต่อการให้บริการของร้านค้า
- (3) เมื่อร้านค้าทำรายการรับบัตรเพื่อชำระค่าสินค้า/บริการเรียบร้อยแล้ว หลักฐานบันทึกรายการขาย (Transaction Payment Result) จะถูกจัดส่งให้กับสมาชิกบัตรตามช่องทางที่สมาชิกบัตรได้แจ้งในขณะทำรายการ หรือตามที่ตกลงทะเบียนไว้กับเคชีย หรือตามที่เคชียกำหนด เพื่อเป็นเอกสารหลักฐานในการทำรายการในแต่ละครั้ง ภายหลังที่ทำการเสร็จสิ้น หลักฐานบันทึกรายการขาย (Transaction Payment Result) จะถูกส่งไปยังอุปกรณ์เคลื่อนที่ ที่อยู่อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail address) หรือทาง SMS ตามข้อมูลที่สมาชิกบัตรได้ลงทะเบียนไว้ เพื่อเป็นเอกสารหลักฐานการทำรายการในแต่ละครั้ง โดยร้านค้าอาจตรวจสอบหลักฐานบันทึกรายการขายแต่ละรายการตามวิธีการและเงื่อนไขที่เคชียกำหนด การดำเนินการใด ๆ ในการใช้บริการของร้านค้า หากได้กระทำโดยใช้รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน และ/หรืออีเมลของผู้ใช้งาน (User ID) ของร้านค้าที่แจ้งไว้กับเคชีย ตามวิธีการหรือเงื่อนไขที่เคชียได้กำหนดไว้เกี่ยวกับการใช้บริการแล้ว ร้านค้าตกลงยินยอมให้ถือว่าการกระทำดังกล่าวนั้นมีผลสมบูรณ์โดยไม่มีจำเป็นต้องลงลายมือชื่อเป็นหลักฐานในเอกสารใด ๆ อีก และยินยอมรับผิดชอบในการกระทำดังกล่าวเสมือนหนึ่งว่าร้านค้าเป็นผู้กระทำด้วยตนเอง โดยไม่มีผลผูกพันรับผิดชอบตามเอกสาร และ/หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว ใบลักษณะการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นจากการทุจริตของบุคคลภายนอกหรือไม่ก็ตาม เว้นแต่ร้านค้าไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำที่ทุจริตดังกล่าวโดยเคชียไม่ต้องรับผิดชอบในข้อผิดพลาดหรือบกพร่องหรือความเสียหายใดอันอาจเกิดขึ้น และร้านค้าจะไม่นำไปเป็นข้ออ้างยืนยัน และ/หรือใช้เป็นหลักฐานโต้แย้งหรือฟ้องร้องต่อผู้กับเคชียแต่ประการใดทั้งสิ้น
- (4) ร้านค้าตกลงยอมรับว่าบริการ KTC Merchant Application เป็นบริการที่อำนวยความสะดวกให้แก่ร้านค้าในการรับบัตร ของสมาชิกบัตรเพื่อชำระค่าสินค้า/บริการของสมาชิกบัตรผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการและเงื่อนไขที่เคชียกำหนด ในกรณีที่ปรากฏข้อผิดพลาด บกพร่อง ซ้ำซ้ำ คลาดเคลื่อน และก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ อันเนื่องมาจากกระบวนการรับ-ส่งอิเล็กทรอนิกส์ทางอุปกรณ์เคลื่อนที่ และ/หรือเครือข่ายสื่อสารของผู้ให้บริการ และ/หรืออุปกรณ์เคลื่อนที่ และ/หรือระบบเครือข่ายสื่อสารของร้านค้า ร้านค้าตกลงว่าเคชียไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายของร้านค้าแต่ประการใดทั้งสิ้น

ข้อ 18. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ QR Payment

18.1 คำจำกัดความ

บริการ QR Payment หมายถึง บริการรับชำระค่าสินค้า/บริการ โดยร้านค้าแสดงรหัสการชำระเงิน (QR Code) ผ่าน KTC Merchant Application หรือเครื่องรับบัตรอัตโนมัติ (EDC) หรือเครื่องมืออื่นใดตามเงื่อนไขที่เคชียกำหนด

Thai QR Code หมายถึง มาตรฐานด้านการชำระเงินและโอนเงินตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดภายใต้ระบบพร้อมเพย์

18.2 ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ

- (1) ร้านค้าสามารถรับชำระค่าสินค้า/บริการ ด้วยการแสดงรหัสการชำระเงิน (QR Code) ผ่านอุปกรณ์หรือเครื่องมืออื่นใดที่เคชียกำหนด เมื่อผู้ชำระเงินสแกน QR Code และยืนยันการทำรายการแล้ว จะมีการหักเงินจาก บัญชีบัตรเครดิต บัญชีบัตรอิเล็กทรอนิกส์ e-wallet หรือบัญชีธนาคารของผู้ชำระเงินที่มีอยู่กับผู้ประกอบการบัตรเครดิต ผู้ให้บริการ e-wallet หรือธนาคาร แล้วแต่กรณี
- (2) ร้านค้าจะต้องตรวจสอบหลักฐานการโอน/ชำระเงิน (e-Slip) จากอุปกรณ์หรือเครื่องมืออื่นใดที่เคชียกำหนด เช่น หมายเลขร้านค้า/หมายเลขเครื่อง จำนวนเงิน วันที่ทำการขาย เป็นต้น ควบคู่กับระบบแจ้งเตือนผลการทำรายการของเคชีย ว่าการรับชำระเงินสำเร็จ ก่อนส่งมอบสินค้า/บริการให้แก่ผู้ชำระเงิน
- (3) วงเงินการรับชำระค่าสินค้า/บริการของร้านค้าเป็นไปตามที่เคชียกำหนด
- (4) กรณีผู้ชำระเงินชำระค่าสินค้า/บริการด้วยการโอนเงินจากบัญชีธนาคาร หรือ e-wallet ผ่านการสแกน Thai QR Code ร้านค้าจะไม่สามารถทำการยกเลิกรายการ (Void) หรือคืนเงิน (Refund) หรือลดราคาสินค้า/บริการได้ โดยร้านค้าจะต้องคืนเงินให้แก่ผู้ชำระเงินหรือตกลงกับผู้ชำระเงินเป็นการอื่นใดด้วยตนเอง
- (5) การชำระเงินด้วยการสแกนรหัสการชำระเงิน (QR Code) จะต้องทำ ณ จุดชำระเงินของร้านค้า หรือช่องทางหรือวิธีการที่ร้านค้าและเคชียตกลงกันเท่านั้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการทำธุรกรรมที่ผิดปกติหรือการทุจริต หากเคชียตรวจพบว่ามีการละเมิดข้อกำหนดนี้และการกระทำดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการทุจริต เคชียขอสงวนสิทธิ์ในการระงับการโอนเงินโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งยกเลิกการให้บริการแก่ร้านค้าสมาชิกทันที

ข้อ 19. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการผ่อนชำระกับบัตร KTC

19.1 คำจำกัดความ

บริการผ่อนชำระกับบัตร KTC หมายถึงบริการที่ร้านค้าหรือเจ้าของแบรนด์สินค้า/บริการ ("เจ้าของแบรนด์") ตกลงเข้าร่วมโปรแกรมการผ่อนชำระหนี้ที่ผู้ชำระเงินชำระค่าสินค้า/บริการที่ใช้จ่ายผ่านบัตร โดยร้านค้าทำการขายและรับเงินค่าสินค้า/บริการผ่านเครื่องรับบัตรอัตโนมัติ EDC ณ สถานประกอบการค้า/บริการของร้านค้า และ/หรือผ่านระบบบริการรับชำระหนี้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่เคชียกำหนด โดยร้านค้าหรือเจ้าของแบรนด์ ตกลงเป็นผู้ชำระดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมผ่อนชำระให้แก่เคชียตามเงื่อนไขการส่งเสริมการขาย ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่มของค่าธรรมเนียมและค่าบริการอื่น ๆ (ถ้ามี) แทนผู้ชำระเงินค่าธรรมเนียมผ่อนชำระ หมายถึง ค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมที่ร้านค้าตกลงรับชำระแทนผู้ชำระเงินตามการร่วมรายการส่งเสริมการขายผ่านโปรแกรมการผ่อนชำระโดยอัตราค่าธรรมเนียมผ่อนชำระจะคิดเป็นอัตราร้อยละต่อเดือนของค่าสินค้า/บริการที่ผู้ชำระเงินใช้จ่ายผ่านบัตรตามเงื่อนไขที่เคชียกำหนด

เจ้าของแบรนด์ หมายถึง เจ้าของผู้ผลิต และ/หรือผู้จัดจำหน่ายสินค้า/บริการที่ทำความตกลงกับเคชียในการจัดรายการส่งเสริมการขายที่มีโปรแกรมการผ่อนชำระค่าสินค้า/บริการให้แก่ผู้ชำระเงินตามเงื่อนไขที่เคชียกำหนด แบบรหัสสินค้า/บริการ (PRODUCT ID) หมายถึง บัญชีรายชื่อสินค้า/บริการของเจ้าของแบรนด์ต่าง ๆ ที่ตกลงร่วมรายการส่งเสริมการขายตามบริการผ่อนชำระกับบัตร KTC ในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง โดยจะแสดงรายละเอียดรุ่นของสินค้าราคาและระยะเวลาการจัดรายการส่งเสริมการขายของสินค้า/บริการต่าง ๆ

19.2 ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ

- (1) ในการให้บริการผ่อนชำระกับบัตร KTC ร้านค้าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขวิธีการและ PRODUCT ID ของสินค้า/บริการตามรายการส่งเสริมการขายที่เคชียจะแจ้งให้ร้านค้าทราบเป็นครั้งคราวไปและจะทำการรายการผ่านระบบ/อุปกรณ์การชำระเงินต่าง ๆ ดังนี้
- (ก) การทำการขาย 1 ครั้งต่อการขายสินค้า/บริการ 1 รายการ



ข้อกำหนดและเงื่อนไขของข้อตกลงร้านค้าสมาชิก KTC

- (ข) การทำรายการกับสินค้า/บริการตรงกับรุ่นที่ร่วมรายการตามที่ได้รับแจ้งเท่านั้น
- (ค) ราคาสินค้าที่น้อยกว่า (ขึ้นกับวงเงินคงเหลือในบัตร) หรือต่ำกว่าราคาสินค้าที่ได้รับแจ้งหรือดาบราคาที่เป็นของแบรนด์ต่างๆตามที่กำหนด ณ วันที่ทำรายการมาย
- (ง) ใส่ข้อมูลตามที่เจ้าของแบรนด์ต่าง ๆ ตามที่กำหนด เช่น SERIAL NUMBER หรือ IMEI เป็นต้น
- (2) ค่าธรรมเนียมผ่อนชำระจะคำนวณตามอัตราที่ร้านค้าและเคทีซีตกลงกัน
- (3) ในกรณีที่ร้านค้าปิดบัตรชำระหนี้ได้ ๆ ร้านค้ายินยอมและยอมรับว่า เคทีซีมีสิทธิระงับการเข้าร่วมรายการตามบริการผ่อนชำระ จนกว่าเคทีซีจะได้รับชำระหนี้จนเสร็จสิ้นครบถ้วนแล้วโดยร้านค้ายินยอมให้เคทีซีจะคิดดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี จนกว่าเคทีซีจะได้รับชำระหนี้จนเสร็จสิ้นครบถ้วนแล้ว
- (4) ร้านค้าตกลงที่จะรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่เคทีซีทุกประการรวมทั้งค่าเสียหายค่าเพิ่มของค่าธรรมเนียมการเข้าร่วมรายการพร้อมทั้งภาษีมูลค่าเพิ่มของค่าธรรมเนียมการเข้าร่วมรายการโดยร้านค้าตกลงยินยอมให้เคทีซีมีสิทธิหักเงินจากบัญชีเงินฝากใด ๆ ตามที่ระบุในหนังสือยินยอมให้ถอน/โอน/หักบัญชีเงินฝากหรือโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของเคทีซีภายใน 15 วันนับ จากวันที่ได้รับแจ้งจากเคทีซีโดย เคทีซีจะทำการแจ้งให้ร้านค้าทราบล่วงหน้าก่อนในกรณีต่อไปนี้
- (ก) ร้านค้าดำเนินการใด ๆ อันเป็นการใช้สิทธิโดยไม่ถูกต้องตามเงื่อนไขที่เจ้าของแบรนด์ต่าง ๆ กำหนดหรือเคทีซีตรวจสอบพบการกระทำการขายอื่นใดอันนำมาซึ่งการไม่สุจริตหรือดำเนินการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เคทีซีได้รับความเสียหายเพราะเหตุที่เกิดจากความผิดของร้านค้า
- (ข) เจ้าของแบรนด์ต่าง ๆ ปฏิเสธการจ่ายค่าธรรมเนียมการเข้าร่วมรายการแก่เคทีซีเพราะเหตุที่ร้านค้าใช้สิทธิไม่ถูกต้องตามที่ได้กล่าวไว้ในข้อตกลงฉบับนี้
- (5) ร้านค้าตกลงว่าบรรดาเอกสารใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการผ่อนชำระกับบัตร KTC ตามข้อตกลงนี้ ทั้งที่มีขึ้นในปัจจุบันและที่เคทีซีจะกำหนดในภายหน้านั้นถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้ที่ร้านค้ารับทราบและตกลงยินยอมผูกพันตามข้อกำหนดและเงื่อนไขต่างๆทุกประการ

ข้อ 20. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการคะแนน KTC FOREVER

20.1 คำจำกัดความ

บริการคะแนน KTC FOREVER หมายถึง บริการที่ร้านค้าตกลงเข้าร่วมโปรแกรมการใช้คะแนน KTC FOREVER (“คะแนน”) แทนเงินสดในการชำระค่าสินค้า/บริการของผู้ชำระเงินที่ใช้คะแนน KTC FOREVER แทนเงินสด เพื่อแลกซื้อและชำระค่าสินค้า/บริการด้วยการทำรายการอัตโนมัติ

ค่าธรรมเนียมคะแนน KTC FOREVER หมายถึง ค่าธรรมเนียมที่ร้านค้าตกลงรับภาระค่าธรรมเนียมของค่าสินค้า/บริการและชำระเพิ่มเติมแทนผู้ชำระเงิน สำหรับยอดใช้จ่ายที่ชำระโดยคะแนน KTC FOREVER และ/หรือยอดใช้จ่ายผ่านบัตรซึ่งทำรายการพร้อมกับการใช้คะแนนแลกซื้อสินค้า/บริการจากร้านค้าโดยจัดเก็บในอัตราที่กำหนด หรือตามที่เคทีซีกำหนด

แบบรหัสสินค้า/บริการ (Item Code) หมายถึง บัญชีรายชื่อสินค้า/บริการทั้งหมดที่ตกลงร่วมรายการตามบริการคะแนน KTC FOREVER ในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ที่เคทีซีแจ้งให้ร้านค้าทราบล่วงหน้า โดยจะแสดงรายละเอียดของสินค้า/บริการ จำนวนคะแนนที่ใช้แลก และระยะเวลาการจัดรายการของสินค้า/บริการต่าง ๆ

20.2 ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ

- (1) เคทีซีจะแจ้ง Item Code ของสินค้า/บริการ ที่ร่วมรายการส่งเสริมการขายให้ร้านค้าทราบล่วงหน้าในการใช้บริการคะแนน KTC FOREVER แต่ละครั้ง ร้านค้าจะทำการผ่านเครื่อง EDC โดยใช้ Item Code ตามที่ได้รับแจ้งเพื่อทำรายการรับชำระค่าสินค้า/บริการของผู้ชำระเงินที่ใช้คะแนนแทนเงินสด เพื่อแลกซื้อสินค้า/บริการที่ได้ตกลงไว้ และตามจำนวนคะแนนที่กำหนดไว้เท่านั้น
- (2) อัตราค่าธรรมเนียมคะแนน KTC FOREVER จะคำนวณจากมูลค่าสินค้า/บริการที่เกินกว่ามูลค่าคะแนนที่แลก ซึ่งเป็นการชำระผ่านบัตรพร้อมกับการทำรายการใช้คะแนนแลกซื้อสินค้า/บริการ ซึ่งร้านค้าตกลงชำระแทนผู้ชำระเงินหรือในอัตราที่เคทีซีกำหนด
- (3) ร้านค้าตกลงว่า บรรดาเอกสารใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการคะแนน KTC FOREVER ตามข้อตกลงนี้ ทั้งที่มีในปัจจุบันและในภายหน้า ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้ที่ร้านค้ารับทราบและตกลงยินยอมผูกพันตามข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ ทุกประการ

ข้อ 21. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการระบบแปลงสกุลเงินอัตโนมัติ DCC (Dynamic Currency Conversion)

21.1 คำจำกัดความ

บริการระบบแปลงสกุลเงินอัตโนมัติ DCC (Dynamic Currency Conversion) หมายถึง บริการสำหรับร้านค้าในการรับชำระค่าสินค้า/บริการด้วยสกุลเงินที่ผู้ชำระสามารถเลือกได้ว่าจะชำระค่าสินค้า/บริการเป็นสกุลเงินตามบัตร (Home Currency) หรือสกุลเงินบาท (Local Currency) ในขณะที่ร้านค้ายังจำหน่ายสินค้า/บริการ และได้รับเงินโอนจากเคทีซีในสกุลเงินบาทเช่นเดิม

21.2 ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ

- (1) ร้านค้าที่ตกลงให้บริการ DCC จะต้องแสดงเจตนาให้บริการต่อเคทีซีตามรูปแบบและเงื่อนไขที่เคทีซีกำหนด โดยข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ DCC นี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อกำหนดและเงื่อนไขของข้อตกลงร้านค้าสมาชิกเคทีซี
- (2) ร้านค้าตกลงให้เคทีซีติดตั้งโปรแกรมหรือระบบบริการ DCC บนเครื่องรับบัตรอัตโนมัติ (EDC) ให้กับร้านค้า เพื่อใช้รับชำระค่าสินค้า/บริการเป็นเงินบาทหรือเงินตราต่างประเทศตามสกุลเงินของบริษัทร่วมบัตรในต่างประเทศ ซึ่งร้านค้ามีหน้าที่รับผิดชอบดูแลเครื่องรับบัตรอัตโนมัติ (EDC) ตามข้อตกลงร้านค้าสมาชิกเคทีซี
- (3) ร้านค้ารับทราบและตกลงให้เคทีซีกำหนดเพิ่ม-ลดสกุลเงินต่างประเทศ สำหรับการให้บริการ DCC นี้ได้
- (4) ร้านค้ายอมรับค่าธรรมเนียม ยอมรับในอัตราและจำนวนเงินที่เคทีซีกำหนดเป็นสกุลเงินต่างประเทศ ที่เคทีซีได้คำนวณจากรายการค่าสินค้า/บริการของร้านค้าจากสกุลเงินบาทที่บันทึกผ่านเครื่องรับบัตรอัตโนมัติ (EDC) และได้ถูกแปลงเป็นสกุลเงินต่างประเทศของบัตรใบนั้น ทั้งผ่านเครื่องรับบัตรอัตโนมัติ (EDC) ตามที่สมาชิกบัตรเลือกชำระค่าสินค้า/บริการ และเรียกเก็บเงินดังกล่าวทุกประการ
- (5) ในกรณีที่สมาชิกบัตรเลือกชำระค่าสินค้า/บริการเป็นเงินตราต่างประเทศแล้ว เคทีซีจะจ่ายเงินให้ร้านค้าตามราคาสินค้า/บริการที่ร้านค้าพึงได้รับจากการขายสินค้า/บริการเป็นเงินบาท โดยเคทีซีจะนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากที่ร้านค้าแจ้งไว้กับเคทีซีตามรูปแบบและวิธีการที่เคทีซีกำหนด

อนึ่ง นอกจากการให้บริการ DCC ผ่านเครื่องรับบัตรอัตโนมัติ (EDC) แล้ว การให้บริการ DCC อาจทำผ่านช่องทางการรับชำระค่าสินค้า/บริการอื่น ๆ ที่ร้านค้าให้บริการเพิ่มเติมหรือที่เคทีซีได้กำหนดต่อไปในภายหน้าด้วย โดยให้นำข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ DCC นี้มาบังคับใช้โดยอนุโลมด้วย

ข้อ 22. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ U SHOP

คำจำกัดความ บริการ U SHOP แบ่งเป็น 2 บริการ คือ

บริการ U SHOP E-Marketplace Platform หมายถึง บริการที่ร้านค้าตกลงใช้พื้นที่บนเว็บไซต์ “www.ktc.co.th/ktcushop” แอปพลิเคชัน หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นใดในลักษณะทำนองเดียวกัน (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “แพลตฟอร์ม”) ของเคทีซี เพื่อสร้างร้านค้าตามรูปแบบและวิธีการที่เคทีซีกำหนด ในการเป็นช่องทางจำหน่ายสินค้า/บริการของร้านค้าและชำระเงินออนไลน์ให้แก่ สมาชิกบัตร

บริการ Mail Order/Phone Order หมายถึง บริการที่ร้านค้าตกลงขายสินค้า/บริการ ตามคำสั่งซื้อของสมาชิกบัตรที่แจ้งร้านค้าโดยวิธีการติดต่อสื่อสารทางไปรษณีย์ โทรศัพท์โทรสารสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และ/หรือ วิธีการอื่นใดตามที่เคทีซีกำหนด เพื่อทำการขายและรับชำระค่าสินค้า/บริการให้แก่สมาชิกบัตร โดยร้านค้าจะเรียกเก็บค่าสินค้า/บริการจากบัญชีบัตรตามหมายเลขบัตรหรือ บัญชีสินค้าตามหมายเลขบัญชีของสมาชิกบัตรที่ระบุในใบรายการคำสั่งซื้อหรือคำขอเบิกใช้วงเงินสินเชื่อเคทีซีตามเงื่อนไขและทำการรับชำระผ่านเครื่องรับบัตรอัตโนมัติ EDC และ/หรือระบบให้บริการรับชำระค่าสินค้า/บริการทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ ณ สถานประกอบการของร้านค้า และ/หรือตามที่เคทีซีกำหนด

22.1 การเสนอ และจำหน่ายสินค้า/บริการ

- (1) สินค้า/บริการ ข้อมูล รูปภาพ ที่ร้านค้านำมาจำหน่าย และ/หรือลงในแพลตฟอร์ม ต้องเป็นสิ่งที่มีอยู่จริง เป็นของแท้ เป็นกรรมสิทธิ์ของร้านค้า และได้รับอนุญาตในการผลิต นำเข้า จำหน่าย และ/หรือโฆษณาดูตามกฎหมาย อีกทั้งต้องมีความเหมาะสม และไม่เป็นการอันตราย หมดอายุ ผิดกฎหมาย ขัดต่อจารีตประเพณี ศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือขัดต่อระเบียบข้อบังคับของทางราชการ

ข้อกำหนดและเงื่อนไขของข้อตกลงร้านค้าสมาชิก KTC

บริษัทบัตร และสถาบันออกบัตรต่าง ๆ และ/หรือละเมิดงานอันมีลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง เครื่องหมายร่วม ความลับทางการค้า และชื่อทางการค้า (ต่อไปนี้จะเรียกรวมกันว่า “ทรัพย์สินทางปัญญา”) ของบุคคลใด โดยร้านค้าตกลงรับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ทั้งหมดที่อาจเกิดขึ้นแก่สมาชิกบัตร เคทีซี และ/หรือบุคคลภายนอกอันเนื่องมาจากการที่ร้านค้าปฏิบัติผิดเงื่อนไข และ/หรือฝ่าฝืนบทบัญญัติแห่งกฎหมายดังกล่าวข้างต้น

- (2) การเสนอขายสินค้า/บริการ ผ่านช่องทางแพลตฟอร์มตามที่เคทีซีกำหนดนั้น ร้านค้าต้องแจ้งข้อมูล รายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับสินค้า/บริการของร้านค้าให้สมาชิกบัตรทราบอย่างละเอียด โดยอย่างน้อยต้องมีข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับสินค้า/ บริการที่เสนอขาย ข้อมูลที่ใช้ในการติดต่อร้านค้า (ได้แก่ ชื่อบริษัท และหมายเลขโทรศัพท์ เป็นต้น) ระยะเวลาการจัดส่ง เงื่อนไขการยกเลิกหรือรับคืนหรือเปลี่ยนสินค้า/บริการ ค่าธรรมเนียมและค่าธรรมเนียมการใช้สินค้า/บริการ เลขทะเบียน หรือเลขที่ใบอนุญาตโฆษณา และ/หรือการจำหน่ายสินค้า/บริการ
- (3) ร้านค้ารับรองว่า ร้านค้าเป็นบุคคลที่มีสิทธิ์ และความสามารถสมบูรณ์ในการทำนิติกรรม และ/หรือการใด ๆ ตามกฎหมาย โดยร้านค้าตกลงยินยอมผูกพันการใด ๆ รวมถึงรับผิดชอบในบรรดาความรับผิดที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการนี้ ไม่ว่าร้านค้าเป็นผู้กระทำ หรือยินยอมให้บุคคลอื่นใดกระทำการในนามของร้านค้า ภายใต้ข้อตกลงการใช้บริการนี้ทั้งสิ้น
- (4) ร้านค้ารับรองว่า ร้านค้าได้เข้ากฎข้อบังคับ รวมถึงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับบริการนี้ ของเคทีซีเป็นอย่างดีแล้ว และบรรดาข้อมูลที่ใช้ในการลงทะเบียนสมัครสมาชิก และ/หรือข้อมูลเอกสารใด ๆ ที่แสดงบนแพลตฟอร์ม และ/หรือให้ไว้แก่เคทีซีภายใต้เงื่อนไขการใช้บริการนี้เป็นของร้านค้าจริง ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่มีการดัดแปลงหรือปลอมแปลง และมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- (5) ไม่ว่าเวลาใด ๆ ก็ตาม เคทีซีสงวนสิทธิ์ที่จะลบรายการสินค้า/บริการ หรือระงับการขายสินค้า/บริการของร้านค้าได้ทันที เมื่อเคทีซีพบว่า ข้อความ รูปภาพ และ/หรือสินค้า/บริการที่จำหน่ายนั้นไม่เหมาะสม ไม่ใช่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน หรือไม่ได้รับอนุญาตให้ขาย หรือโฆษณาตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือผิดกฎหมาย หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นหรือไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของสิทธิ์ที่ถูกต้อง หรือมีได้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามข้อกำหนด เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ของเคทีซีและ/หรือกฎหมายใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจารีตประเพณี ศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือนำไปสู่ความเสื่อมเสียต่อวัฒนธรรมของชาติ ไม่ว่าเคทีซีจะได้รับการร้องเรียนใด ๆ จากบุคคลใด หรือหน่วยงานราชการหรือไม่ โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากร้านค้าแต่อย่างใด
- (6) ร้านค้ามีหน้าที่ในการออกใบเสร็จ และใบกำกับภาษีการขายสินค้า/บริการ ตามที่กฎหมายกำหนด ให้แก่สมาชิกบัตรด้วยค่าใช้จ่ายของร้านค้าเองทั้งสิ้น

22.2 การจัดส่งสินค้า/บริการ

- (1) ร้านค้าตกลงว่า การจัดเตรียมสินค้า/บริการ หีบห่อ บรรจุภัณฑ์ และการจัดส่งสินค้า/บริการให้ถูกต้องตรงตามความประสงค์ของสมาชิกบัตร รวมถึงการรับประกันหรือคืนสินค้า/บริการ ถือเป็นความรับผิดชอบของร้านค้าแต่เพียงผู้เดียว โดยร้านค้าจะต้องมีหลักฐานการจัดส่งสินค้า/บริการ ซึ่งสมาชิกบัตรสามารถตรวจสอบผู้รับสินค้า/บริการและสถานะในการจัดส่งสินค้า/บริการได้ และร้านค้าจะต้องจัดเก็บเอกสารยืนยันการส่งสินค้า/บริการทุกฉบับเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน ทั้งนี้ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในกรณีที่เกิดข้อพิพาท และ/หรือบุคคลอื่นใด รวมถึงหน่วยงานราชการมีการร้องขอ
- (2) ร้านค้าต้องจัดส่งสินค้า/บริการให้แก่สมาชิกบัตรตามคุณสมบัติ กำหนดเวลา และเงื่อนไขที่ร้านค้าแจ้งให้สมาชิกบัตรทราบ โดยสินค้า/บริการที่จัดส่งนั้นจะต้องอยู่ในสภาพที่ดี ปราศจากการชำรุดบกพร่อง และ/หรือมีตำหนิ ในกรณีร้านค้าไม่อาจจัดส่งสินค้า/บริการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด อันเนื่องมาจากสินค้า/บริการหมด หรือเกิดชำรุดสูญหาย เสียหาย หรือไม่ถูกต้องตรงตามคำสั่งซื้อ หรือสมาชิกบัตรมีการเรียกร้องให้คืนเงินค่าสินค้า/บริการ ค่าเสียหาย หรือเงินอื่นใดอันเนื่องมาจากการบรรจุและ/หรือจัดส่งสินค้า/บริการของร้านค้า หรือไม่ว่าด้วยเหตุใด ร้านค้าจะต้องแจ้งให้สมาชิกบัตรและเคทีซีทราบ เพื่อยืนยันการแจ้งยกเลิกรายการคำสั่งซื้อและ/หรือยกเลิกการอนุมัติวงเงินบัตรเครดิตหรือวงเงินสินเชื่อโดยทันที เว้นแต่เคทีซีจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น และ/หรือทำความตกลงกับสมาชิกบัตรในเรื่องการคืนเงินค่าสินค้า/บริการ หรือการจัดส่งสินค้า/บริการใหม่ด้วยตนเอง ตลอดจนรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว

22.3 การยกเลิก หรือรับคืนหรือเปลี่ยนสินค้า/บริการ

ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไข ข้อ 7.6 และ 7.7 แห่งข้อตกลงนี้ ร้านค้าตกลงยินยอมและรับผิดชอบในการคืนสินค้า/บริการจากสมาชิกบัตรทันที เมื่อสมาชิกบัตรใช้สิทธิ์แจ้งคืนสินค้า/บริการให้แก่ร้านค้า ภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่สมาชิกบัตรได้รับสินค้า/บริการ และ/หรือภายในกำหนดเวลาตามข้อตกลงนี้หรือตามที่กฎหมายกำหนด

22.4 ขอบเขตความรับผิดชอบของเคทีซี

- (1) เคทีซีเป็นผู้ให้บริการแพลตฟอร์มเพื่อสนับสนุนและเป็นช่องทางในการจำหน่ายสินค้า/บริการผ่านระบบออนไลน์หรืออินเทอร์เน็ตให้แก่สมาชิกบัตรของร้านค้าเท่านั้น โดยเคทีซีไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง และ/หรือมีหน้าที่ความรับผิดชอบใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสินค้า/บริการในการให้ข้อมูล การโฆษณา การจำหน่าย การจัดส่ง การบริการ การรับประกัน การรับรองคุณภาพ การเปลี่ยนสินค้า/บริการ รวมถึงการคืนเงินแต่อย่างใด หากมีข้อร้องเรียนหรือ ข้อพิพาท หรือ การเรียกร้องความเสียหายจากสมาชิกบัตร หรือบุคคลใด ๆ รวมถึงหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเรื่องดังกล่าว ร้านค้าต้องเป็นผู้รับผิดชอบ และ/หรือดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียน ข้อพิพาท รวมถึงรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นเหล่านั้นด้วยตนเอง
- (2) เพื่อเป็นการรักษาภาพลักษณ์การให้บริการของแพลตฟอร์ม ในกรณีที่เกิดข้อพิพาทหรือข้อโต้แย้งระหว่างร้านค้ากับสมาชิกบัตร ร้านค้าตกลงให้เคทีซีเป็นตัวกลางในการไกล่เกลี่ยข้อโต้แย้งที่เกิดขึ้น โดยร้านค้าตกลงให้ความร่วมมือในการจัดส่งเอกสาร และ/หรือหลักฐานตามที่เคทีซีร้องขอ และยึดถือเอาคำตัดสินของเคทีซีเป็นที่สุด ในกรณีเคทีซีตรวจสอบพบว่า ข้อพิพาทหรือข้อโต้แย้งดังกล่าวเกิดจากความผิดของร้านค้า ร้านค้าตกลงชำระค่าเสียหายเต็มจำนวนตามมูลค่าของสินค้า/บริการ หรือเต็มจำนวนตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง รวมถึงค่าปรับและค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นให้แก่เคทีซีทันทีที่เคทีซีร้องขอ เพื่อที่เคทีซีจะได้เป็นตัวกลางในการนำส่งค่าเสียหายดังกล่าวให้แก่สมาชิกบัตรต่อไป ทั้งนี้ ในกรณีนี้ร้านค้าจะต้องชำระค่าปรับ และ/หรือค่าเสียหาย รวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการทั้งหมดข้างต้นให้แก่เคทีซี ร้านค้ายินยอมให้เคทีซีหักชำระจากเงินในบัญชีเงินฝากของร้านค้าได้ทันที หากเงินในบัญชีดังกล่าวไม่มีเพียงพอ ร้านค้าตกลงชำระส่วนที่ยังขาดเพิ่มเติมให้แก่เคทีซีจนครบถ้วนภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเคทีซี หรือภายในระยะเวลาที่เคทีซีกำหนด รวมถึงยินยอมให้มีการหักกลบลบหนี้ระหว่างเคทีซีกับร้านค้า ตามคำสั่งของเคทีซีได้โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากร้านค้าอีก

ข้อ 23. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการร้านค้า Small and Medium Business (SMB) และ Small Merchant**23.1 คุณสมบัติของร้านค้า SMB และ Small Merchant**

ร้านค้าที่ประสงค์จะสมัครรับชำระเงินด้วยบัตรเครดิตในประเภท Small and Medium Business (SMB) หรือ Small Merchant ต้องมีคุณสมบัติครบทุกข้อดังต่อไปนี้

- (1) ร้านค้าต้องไม่เคยรับชำระเงินด้วยบัตรเครดิต Visa (สำหรับ SMB) หรือ Mastercard (สำหรับ Small Merchant) มาก่อน ณ วันที่ยื่นสมัครเป็นร้านค้าสมาชิก
- (2) ร้านค้าจะต้องมียอดบัตรเครดิตสะสมไม่เกินเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งจะมีการตรวจสอบเป็นรายเดือนตามเกณฑ์ ดังนี้
 - ก. สำหรับ SMB มียอดรับชำระด้วยบัตรเครดิต Visa สะสมย้อนหลัง 12 เดือนนับจากเดือนที่ตรวจสอบต้องไม่เกิน 2,400,000 บาท
 - ข. สำหรับ Small Merchant มียอดรับชำระด้วยบัตรเครดิต Mastercard สะสมในรอบปีปฏิทิน (1 มกราคม – 31 ธันวาคม) ต้องไม่เกิน 1,500,000 บาท
 ทั้งนี้ สำหรับการตรวจสอบยอดรับชำระดังกล่าว จะนับรวมยอดจากบัตร Visa หรือ Mastercard ที่ร้านค้ารับผ่านสถาบันการเงินหรือผู้ให้บริการรับบัตร (Acquirer) ทุกแห่ง
- (3) ร้านค้าต้องมีสถานะเป็น SMB หรือ Small Merchant กับเคทีซีรายเดียวเท่านั้น

23.2 เคทีซีขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาอนุมัติหรือยกเลิก สถานะร้านค้า Small and Medium Business (SMB) หรือ Small Merchant (แล้วแต่กรณี) และเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการรับบัตร (MDR) ในอัตราปกติสำหรับร้านค้าสมาชิกเคทีซีทั่วไปแทน หากปรากฏกรณีดังต่อไปนี้

- ก. ประเภทรูทกิจของร้านค้าไม่เข้าเงื่อนไขการให้บริการของ Visa และ/หรือ Mastercard (แล้วแต่กรณี) หรือ ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาของเคทีซี รวมถึงกรณีที่ประเภทรูทกิจมีการเปลี่ยนแปลงหรือแตกต่างไปจากที่ระบุในสมัครร้านค้าสมาชิกเคทีซี
- ข. หากร้านค้าขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งตามที่ระบุในข้อ 23.1